

黎川县疾病预防控制中心应急备用电源
等设备采购项目（第三次）

询价通知书

采购单位：黎川县疾病预防控制中心

项目编号：驿涛政采字 LC[2020]002-2 号

采购代理机构：驿涛项目管理有限公司

二〇二一年一月

目 录

第二章 供应商须知.....	6
一、说明.....	6
二、询价通知书.....	6
三、响应文件的编制.....	7
四、响应文件的递交.....	11
五、询价和评审.....	11
六、授予合同.....	13
七、其他事项.....	13
第三章 采购需求.....	16
三、商务条款要求.....	20
第四章 拟签订的合同文本（仅供参考）.....	22
第五章 响应文件格式（仅供参考）.....	25
响应文件外层包装封面格式：.....	25
目 录.....	27
一、询价响应书.....	28
二、报价表.....	29
三、分项报价表.....	30
四、技术规格响应/偏离表.....	31
五、商务条款响应/偏离表.....	32
六、法定代表人授权委托书身份证复印件.....	33
七、供应商的资格声明.....	34
八、资格证明文件.....	35
九、技术文件.....	38
十、其它材料.....	39
(1) 供应商情况一览表.....	39
(2) 询价保证金凭证信息.....	40
(3) 中、小、微企业声明函.....	41
(4) 企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明.....	42
(5) 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件.....	43
(6) 残疾人福利性单位声明函.....	43
(7) 所投产品属于“节能产品”、“环境标志产品”证明文件.....	43

第一章 询价邀请

项目概况：黎川县疾病预防控制中心应急备用电源等设备采购项目（第三次）的潜在供应商应在江西省公共资源交易网报名或黎川县人民政府网获取采购文件，并于 2021 年 02 月 05 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：驿涛政采字 LC[2020]002-2 号
- 2、项目名称：黎川县疾病预防控制中心应急备用电源等设备采购项目（第三次）
- 3、采购方式：询价
- 4、预算金额：505661 元
- 5、采购需求

项目名称	数量	简要技术需求
黎川县疾病预防控制中心应急备用电源等设备采购项目（第三次）	1 批	详见询价通知书

备注：（1）在询价过程中，询价小组认为响应供应商的报价明显不合理或者低于成本的，有可能影响商品服务质量和不能诚信履约的，询价小组应当要求该响应供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，询价小组可以取消该响应供应商的询价资格。

（2）供应商不得以排挤竞争对手为目的，以低于成本的价格进行投标。对于确属通过恶意低价手段影响公平竞争获取成交资格的，其成交无效。

- 6、合同履行期限：成交供应商应在 10 个工作日内完成安装及调试并交付使用

- 7、本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

①具有独立承担民事责任的能力；【“如投标人是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”原件；如投标人是事业单位的应提供“事业单位法人证书”原件；如投标人是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件原件；投标人是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；如投标人是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明(中国公民)”、法定代表人身份证原件或法定代表人授权委托书原件及被授权人身份证原件。’

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（须提供开标前六个月内任意一个月的财务报表或2019年度财务审计报告复印件加盖公章或提供开标前三个月内其基本开户银行出具的银行资信证明原件）；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（须提供“有履行合同所必需的设备和专业技术能力”承诺书原件）

④依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（须提供开标前六个月内任意一个月缴纳税收及缴纳社保证明文件复印件加盖公章）

⑤ 参加政府采购活动近三年内,在经营活动中没有重大违法记录；（须提供参加本次政府采购活动近三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件）

⑥ 法律、行政法规规定的其他条件。

2、**投标人必须提供投标公司信用证明及行为记录：**投标人被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。（须提供投标人信用证明及中国政府采购网行为记录全部搜索结果截图打印加盖公章，如是自然人无须提供。）

3、供应商必须是在江西省公共资源交易网（<http://www.jxsggzy.cn/web/>）注册并办理CA数字证书和电子签章的响应人；

4、本项目不接受联合体投标

特别提醒：【供应商询价时均提供以上（①、②、③、④、⑤、2）以上资料开标前递交，提供有效资料作为资格审查依据，未提供或提供不全的，将视为无效投标。】

三、获取采购文件

3.1 时间：2021年02月01日08点00分起至2021年02月04日23点00分（北京时间）

3.2 地点：黎川县人民政府网（网址：<http://www.jxlcx.gov.cn/>）、江西省公共资源交易网（<http://www.jxsggzy.cn/web/>）

3.3 方式：登录江西省公共资源交易网（<http://www.jxsggzy.cn/web/>）进行网上报名、下载询价通知书。

3.4 售价：本项目不收取文件工本费。

四、响应文件提交

4.1 截止时间：2021年02月05日09点30分（北京时间）

4.2 地点：黎川县公共资源交易中心三楼开标厅。

五、开启

5.1 时间：2021年02月05日09点30分（北京时间）

5.2 地点：黎川县公共资源交易中心三楼开标厅。

六、公告期限

6.1 自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

7.1 询价保证金：询价保证金缴纳方式、户名、开户行、账号及金额详见询价通知书“供应商须知。

7.2 本项目采购落实小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位等政府采购政策，具体规定详见询价通知书。

7.3 提交产品属于政府强制采购节能产品、环境标志产品品目清单的，必须为本公告发布之日前最新一期《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品；

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

采购人名称：黎川县疾病预防控制中心

采购人地址：黎川县东方红大道

联系人：何先生 联系电话：13870490055

采购代理机构：驿涛项目管理有限公司

采购代理机构地址：黎川县诚兴广场152号附14

联系人：万女士 联系电话：13879459908

第二章 供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本询价通知书仅适用于本询价邀请中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 采购人：黎川县疾病预防控制中心。

2.2 采购代理机构：驿涛项目管理有限公司。

2.3 供应商：是指向采购人提供采购邀请中采购内容的法人、其他组织或自然人。

3. 采购方式

3.1 本次项目采取询价采购方式。

4. 合格供应商

4.1 具备本询价通知书中所规定的基本资格条件。

4.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

4.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加该采购项目的采购活动。

4.4 提供相同品牌产品的不同供应商参加询价的认定

4.4.1 单一产品采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加本项目询价的，以其中通过资格性审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的，由询价小组随机抽取一个参加评审的供应商，其他响应文件无效。

4.4.2 非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品，按前款规定处理。确定的核心产品详见采购项目需求。

4.5 供应商应当遵守相关的法律、法规、规章条例及询价通知书的规定，且具备承担本次采购项目的能力。

4.6 本项目不接受联合体参加询价。

5. 供应商代表

5.1 指全权代表供应商参加询价活动并签署响应文件的人。如果供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》（格式详见附件）。

6. 询价费用

6.1 不论询价的结果如何，供应商应自行承担所有与准备和参加询价有关的全部费用。采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、询价文件

7. 询价通知书的构成

7.1 要求提供的货物和有关服务、询价过程和合同条款等在询价通知书中均有说明。询价通知书由目录中所列内容组成。

7.2 除非有特殊要求，询价通知书不单独提供询价货物或服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

8. 询价通知书的澄清和修改

8.1 购买或下载了询价通知书的供应商如对询价通知书有疑问的，应当在询价通知书要求提交响应文件的截止时间 1 日前，均以书面形式提交《询问函》原件提交至本采购代理机构，经采购人同意后，采购代理机构将予以澄清或以书面形式予以答复，答复中不标明问题的来源。

8.2 提交响应文件截止时间前的任何时候，采购代理机构可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分，并对供应商具有约束力。

8.3 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，经采购人同意后，在江西省公共资源交易网等相关网站发布变更公告，不足3个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。

8.4 更正函以网上公告的形式通知所有已接收询价通知书的供应商。请供应商注意浏览江西省公共资源交易网，以免错漏重要信息。

8.5 供应商在规定的时间内未对询价通知书提出澄清要求，采购代理机构将视其为同意。

三、响应文件的编制

9. 提示

9.1 询价通知书中未注明进口产品的，均为国产产品，并且不允许提供进口产品参与询价；提供进口产品参加询价的，被视为无效响应文件。

9.2 供应商应认真阅读询价通知书的全部内容，按照询价通知书要求提供响应文件和资料，并保证所提供资料的真实性。

9.3 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。

10. 响应文件计量单位

10.1 响应文件中所使用的计量单位，除询价通知书中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

11. 响应文件的构成

11.1 响应文件应由下列部分构成：

- (1) 询价响应书
- (2) 报价表
- (3) 分项报价表
- (4) 技术规格响应/偏离表
- (5) 商务条款响应/偏离表
- (6) 法定代表人授权委托书
- (7) 供应商的资格声明
- (8) 资格证明文件
- (9) 技术文件
- (10) 其它材料

11.2 供应商应将响应文件编制目录和页码，并装订成册。

12. 为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料原件

12.1 中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）参加询价

12.1.1 中小企业应当同时符合以下条件：

- (1) 符合中小企业划分标准；
- (2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

12.1.2 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

12.1.3 中、小、微型企业参加政府采购项目询价时，必须提供《中小企业声明函》以及企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微型企业认定有效证明原件。

12.1.4 中、小、微型企业参加政府采购项目询价时，提供其他中小企业制造货物的，必须同时提

供货物制造企业的《中小企业声明函》以及企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微型企业认定有效证明原件。

12.1.5 对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

12.2 监狱企业参加询价

12.2.1 监狱企业应当符合以下条件：

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

12.2.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件原件。

12.2.3 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。

12.3 残疾人福利性单位参加询价

12.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

(1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

(2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

(3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

(4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

12.3.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》原件，并对声明的真实性负责。

12.3.3 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

12.3.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

12.3.5 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

12.4 节能产品、环境标志产品参加询价

12.4.1 节能产品是指列入《节能产品政府采购清单》的产品；

12.4.2 环境标志产品是指列入《环境标志产品政府采购清单》的产品；

12.4.3 《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》以《中国政府采购网》发布的最新一期为准；

12.4.4 如属节能清单、环保清单的产品，需提供产品及型号所在清单页的复印件或截图。

12.4.5 对产品符合政府采购优先采购政策的节能产品（属于政府强制采购节能产品范围的除外）、环境标志产品在同等条件下给予优先采购。

12.4.6 对于同时列入环保清单和节能产品政府采购清单的产品，应当优先于只列入其中一个清单的产品。

13. 证明供应商合格和资格的文件

13.1 供应商应提供证明其合格和资格的证明文件。（见询价邀请）

13.2 其他资格证明文件。

14. 证明货物符合询价通知书规定的文件

14.1 供应商应提交其货物和有关服务符合询价通知书规定的证明，作为响应文件的一部分。

14.2 货物和有关服务与询价通知书的要求相一致的证明，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。

2) 对照询价通知书技术规格，逐条说明所提供货物和有关服务已对询价通知书的技术规格做出了实质性响应，或申明与技术规格的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投产品的具体参数。

3) 商务条款的偏差和例外。

15. 报价

15.1 询价货币：询价必须以人民币报价。

15.2 参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书的规定一次报出不得更改的价格，所报价格不得超过采购项目预算金额，否则响应无效。

15.3 供应商要按报价表和分项报价表的内容填写产品单价、总价及其他事项。投标总价中不得包含询价通知书要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。若供应商不同意，将被视为响应无效。

15.4 投标总价中不得缺漏询价通知书所要求的内容，否则，将视其为非实质性响应询价通知书要求，响应无效。

15.5 供应商所报的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。供应商应对所有询价内容进行响应，且只提供最优方案一套，供应商提交任何包含价格调整要求的响应将按非实质性响应被视为响应无效。

15.6 国产的货物及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其他税。

15.7 在中华人民共和国境内提供的进口货物及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的关税、增值税和其他税。

15.8 供应商如需用外汇购入某些货物，须折合人民币(包含进口环节税)计入总报价中。

15.9 供应商应充分考虑市场风险和国家政策性调整等风险因素计算综合单价和合价，尤其是要慎重合理确定利润，自主投标报价，不得盲目压价，低于成本恶性竞争。

16. 供应商须交纳询价保证金金额：人民币 10100 元整：

16.1 询价保证金形式：银行转账，不能提交现金，询价保证金必须从投标企业法人营业执照基本账户（不含企业的分公司或办事处的账号）通过网上缴纳方式转入，交费人名称应与参加投标单位名称一致，否则视为无效投标。

16.2 询价保证金进账凭证应注明政府采购询价保证金（用途）、投标项目名称【黎川县疾病预防控制中心应急备用电源等设备采购项目（第三次）】或采购编号：驿涛政采字 LC[2020]002-2 号，如未注明所造成的后果由投标人自负。

16.3 网上缴纳：投标企业可登录江西省公共资源交易网 (<http://www.jxsggzy.cn/web/>)，进入“投标单位”窗口后台进行缴纳。具体操作流程详见抚州市公共资源交易中心询价保证金线上缴纳操作步骤：

第一步：供应商登入江西省公共资源交易网，点击“投标单位登录”；

第二步：供应商选择所参与询价的项目，报名下载文件后生成虚拟子账号；

第三步：供应商通过网银将足额保证金一次性打入生成的子账号；

第四步：出账后返回生成子账号界面，确认缴纳（如图 1 所示）；

第五步：确认缴纳成功后，一定要在系统打印保证金凭条（在公共资源网站打印，非银行打印回单），该凭条能正常打印出来即表示保证金缴纳成功，如不能打印保证金凭条请逐步检查或重新操作上述步骤。

供应商须提供交纳报价保证金汇缴账户的账号、收款单位及开户行名称加盖投标人公章。

图 1：

02 保证金缴纳 注：如果汇款后长时间未到账，请联系银行服务电话

选择银行：* 收款方户名：

保证金子账号(*)： 生成

银行联系电话：

保证金查询

03 保证金支付信息

温馨提示：若点击保证金查询之后，下列表格中到账日期、开户账号标红显示，请核对到账日期、开户账号是否符合条件。

序	保证金子账号	到账日期	到账金额(元)	付款人户名	付款人账号	开户用户
---	--------	------	---------	-------	-------	------

特别提醒：网上缴纳询价保证金的客户，在进行大额（汇款金额≥5 万元人民币）跨行转账时，请在工作日每天早上 9 点至下午 4 点之前完成。技术支持电话：国泰新点软件公司：400-998-0000。询价保证金缴纳时间以到账时间为准，询价保证金到账截止时间为投标截止时间前。供应商出账成功后特别注意事项：供应商出账成功后，回到生成子帐号页面，点击“查询”，查询到信息后点“确认缴纳”（本行即时到帐，跨行转账，到账时间最久需 30 分钟左右，客户一定要耐心等待）。并取得询价保证金交款凭证加盖供应商公章，作为其响应文件的一部分。

16.4 供应商未按照询价文件要求交纳询价保证金的，其投标无效。

16.5 未中标人的询价保证金，在成交通知书发出之日起 5 个工作日内原额退还。

16.6 供应商的询价保证金，在中标人与采购人签订合同并交纳履约保证金后 5 个工作日内原额退还。

17.7 在下列任何情况发生时，询价保证金将被没收：

- (1) 供应商在规定的询价有效期内撤回其报价的；
- (2) 供应商在询价过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 成交供应商未按规定缴付招标代理服务费的；
- (4) 成交供应商未按规定的时间、地点与采购人签订合同的；
- (5) 违反《中华人民共和国政府采购法》及其他相关法规规定。

17.8 询价有效期

1、询价有效期从提交响应文件的截止之日起算 90 天。响应文件中承诺的询价有效期应不少

于询价通知书中载明的询价有效期。询价有效期不足响应文件被视为无效。

2、在特殊情况下，采购代理机构可延长询价有效期。延长询价有效期以书面形式通知所有已参加询价的供应商，已参加询价的供应商应以书面形式答复采购代理机构，同意延长有效期的供应商不能修改其响应文件，有关询价保证金的规定在询价有效期的延长期内继续有效。

18. 响应文件的签署及规定

18.1 响应文件由供应商按规定填写和打印一式肆份（壹份正本、叁份副本），每份响应文件上须清楚地标明“正本”或“副本”，全套响应文件的内容应一致，响应文件正、副本均须编制目录和页码，并装订成册。

18.2 响应文件正本和副本均须由供应商的法定代表人或经正式授权的代表按照询价通知书要求在响应文件上签字、签章，响应文件正本和副本每页必须加盖供应商公章。

18.3 响应文件不得涂改或增删。如有修改，必须由法定代表人或授权代表的签字或盖章。

18.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

18.5 电报、电传、传真形式的响应文件概不接受。

四、响应文件的递交

19. 响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件装入文件袋加以密封，且在密封袋上标明“正本”“副本”字样。

19.2 《报价表》（格式见附件）必须用文件袋单独密封，并在文件袋上标明“报价表”字样。

19.3 文件袋封口处加盖供应商单位公章，文件袋封面上注明询价项目名称、采购编号、供应商名称、供应商地址、电话、联系人，并注明“询价时启封”字样。

19.4 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购代理机构有权拒收。

20. 询价截止时间

20.1 供应商必须在“第一章询价邀请”规定的截止时间前，将响应文件密封送达指定询价地点。

21. 迟交的响应文件

21.1 在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

22. 响应文件的撤回

22.1 从响应文件递交截止期至询价有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其响应文件，否则不予退还其交纳的询价保证金。

五、询价和评审

23. 询价组织

23.1 采购代理机构在“询价邀请”中规定的时间、地点组织询价，供应商应派其法定代表人或授权代表人参加，参加询价的代表应递交响应文件并签名报到以证明其出席。供应商未按时签到的，视同认可询价结果。

24. 询价小组

24.1 在相关的政府采购评审专家库中随机抽取评审专家，依法成立询价小组。评审工作由询价小组负责。

25. 询价程序

25.1 唱标时，供应商的法人或法人授权代表应持有法人代表身份证或法人代表授权书及授权代

表身份证进入唱标现场，否则不得进入唱标现场。

25.2 供应商代表在询价现场检查响应文件的密封情况并签字确认。

25.3 响应文件的初审分为：

(1) 资格性检查。依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明、询价保证金等进行审查，以确定供应商是否具备询价资格。

(2) 符合性检查。依据询价通知书的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度、有无计算错误进行审查，以确定是否对询价通知书的实质性要求做出响应。

25.4 初审中，算数计算错误将按以下方法修正：

(1) 如果报价表内容与响应文件中分项报价表内容不一致的，以报价表为准。

(2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(4) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

(5) 将按上述修正错误的方法修正价格，修正后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不同意对其错误的更正，其响应文件无效。

25.5 响应文件的澄清

(1) 询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商在规定的时间内对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(2) 询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。如果供应商不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，视同放弃询价。

25.6 实质上没有响应询价通知书要求的响应文件被视为无效。供应商不得通过修正或撤消不合理的偏离或保留从而使响应文件成为实质上响应的响应文件。如发生下列情况之一的，其响应文件被视为无效：

(1) 未提交询价保证金或金额不足，询价保证金形式不符合询价通知书要求的；

(2) 未提交询价响应书的；

(3) 未提交报价表、分项报价表的；

(4) 响应文件未按照询价通知书要求签署、签章的，或签字（签章）人无法定代表人有效委托的；

(5) 资格证明文件不全的；

(6) 超出经营范围的；

(7) 报价超过采购项目预算金额或者最高限价的；

(8) 未采用人民币报价或者未按照询价通知书标明的币种报价的；

(9) 询价有效期不满足询价通知书要求的；

(10) 未实质性响应询价通知书技术要求或虚假响应的；

(11) 未响应询价通知书中规定的商务条款、服务要求的；

(12) 法律、法规和谈判文件规定的其他无效情形的；

25.7 询价小组按照询价通知书中的评审方法和评审标准，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

25.8 在评审过程中，询价小组认为供应商的报价明显不合理或者低于成本的，有可能影响商品服务质量和不能诚信履约的，询价小组应当要求该供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，询价小组可以取消该供应商的询价资格。

25.9 供应商不得以排挤竞争对手为目的，以低于成本的价格进行报价。对于确属通过恶意低价手段影响公平竞争获取成交资格的，其成交无效。

25.10 询价小组按评审标准，报价从低到高排序，推荐成交候选供应商顺序，并编写评审报告。

26. 评审标准

26.1 成交标准：根据质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

26.2 对小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，优惠政策不重复计算。

26.3 对产品符合政府采购优先采购政策的节能产品(属于政府强制采购节能产品范围的除外)、环境标志产品在同等条件下给予优先采购。

26.4 最终报价相同的，按节能环保产品金额占投标报价比例（简称“比例”）由高到低顺序排列；报价及比例相同的，由询价小组随机抽取确定排序。

27. 评审过程的保密

27.1 评审工作在询价小组内独立进行，询价小组将遵照评审原则，公正、公平对待所有响应供应商。

27.2 供应商试图对询价小组的评审施加任何影响，都可能导致其响应文件作无效处理。

27.3 询价小组和有关人员对于评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28. 出现下列情形之一的，终止询价采购活动

- (1) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

六、授予合同

29. 确定成交供应商

29.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

29.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，根据评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商。

30. 成交结果公告

30.1 成交供应商确定后，采购代理机构在江西省公共资源交易网、黎川县人民政府网发布媒体上公告成交结果，公告期限为 1 个工作日。

31. 成交通知书

31.1 采购代理机构公告成交结果，向成交供应商发出成交通知书。

31.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

32. 签订合同

32.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

32.2 询价通知书、成交供应商的响应文件及询价过程中有关澄清文件均为签订合同的依据。

32.3 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

32.4 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，将报采购监督部门取消成交资格，拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加该项目重新开展的采购活动，并不予退还其缴纳的询价保证金。

七、其他事项

33. 质疑、投诉

33.1 供应商认为询价通知书、询价过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1) 对可以质疑的询价通知书提出质疑的，为收到询价通知书之日或者询价通知书公告期限届满之日起7个工作日内；

2) 对询价过程提出质疑的，为各询价程序环节结束之日起7个工作日内；

3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日内。

33.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

33.3 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

33.4 潜在供应商已依法获取其可质疑的询价通知书的，可以对该文件提出质疑。

33.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容（格式使用中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/> 下载专区的《政府采购供应商质疑函范本》）。

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

33.6 质疑函应当署名。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。对不是采购代理机构购买的询价通知书质疑的，须同时提供下载询价通知书的凭证、法人证或法人授权书、营业执照复印件。

33.6.1 质疑函不符合要求的，采购人/采购代理机构可要求其补充完整，拒不补充或不能在规定时间内补充完整的，采购人/采购代理机构就已获取信息回复。

33.6.2 供应商须在法定质疑期内一次性提出针对本项目采购程序环节的质疑，采购人、采购代理机构将不予接受同一采购程序环节的多次质疑。

33.6.3 供应商未在法律规定期限内以书面形式提交《质疑函》至采购人或采购代理机构的，将视同同意本采购文件、采购过程及结果公示的全部内容。

33.6.4 采购代理机构在收到供应商的有效书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密，质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉（格式使用中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/> 下载专区的《政府采购供应商投诉书范本》）。

33.7 质疑函接收方式

33.7.1 对询价通知书、询价过程、成交结果质疑

接收部门：驿涛项目管理有限公司

联系电话：13879459908

通讯地址：黎川县诚兴广场152号附14

邮编：344600

34. 采购代理服务费用

34.1 采购代理服务费用：本项目采购代理服务费用向成交供应商收取。

34.2 成交供应商在领取成交通知书时必须按规定的标准向采购代理机构一次性付清采购代理服务费用。

34.3 采购代理服务费采用现金或转账付款方式交纳。

34.4 交纳采购代理服务费的的标准如下：

a. 以成交通知书中确定的成交总金额作为收费的计算基数。

b. 按差额定率累进法计算收取采购代理服务费, 收费标准如下表所列: 收费标准=成交金额×收费费率;

成交金额（万元）	项目收费费率
100 以下	1.5%
100—500	1.1%

35、履约保证金

35.1 成交单位应在与采购人签订合同前缴纳成交金额 10%的履约保证金至以下指定账户, 履约保证金在货物安装验收合格后, 根据验收报告及有关凭证 5 个工作日内原额无息退回。

(1) 户名: 黎川县公共资源交易中心

账号: 51604000003746

开户行: 黎川抚商村镇银行

(2) 户名: 黎川县公共资源交易中心

账号: 777080100100005058

开户行: 九江银行黎川支行

35.2 履约保证金用于补偿因成交供应商不能完成其合同义务而蒙受的损失。

35.3 如果成交供应商未能履行其协议规定的任何义务, 采购人有权从履约保证金中扣除相应金额作为补偿。

36. 解释权

36.1 本询价通知书是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制, 解释权属本采购代理机构。

第三章 采购需求

一、货物需求表

序号	产品名称	单位	数量
1	应急备用电源	台	14
2	116 升冷冻医用冰箱	台	15
3	262 升冷冻医用冰箱	台	1
4	温度监测仪	台	39

二、技术参数

序号	产品名称	参数
1	应急备用电源	<p>1、功率：H3KL，3KVA。</p> <p>2、工作方式：单进单出，双变换在线工作。</p> <p>3、产品特点：</p> <p>真正实现在线双转换</p> <p>微处理器控制确保高可靠性</p> <p>输入功率因素校正</p> <p>输出功率因素可达 0.8</p> <p>宽市电输入范围（110V-300V）</p> <p>高效的变频转换模式</p> <p>兼容发电机</p> <p>选配的精致 SNMP 卡能单独或与 USB、RS232 一起完美监控</p> <p>透过显示器简易操作控制，并综合显示监控 UPS 状态</p> <p>ECO 模式提供节能效果</p> <p>紧急电源关闭（EPO）</p> <p>6K 以上机型运用 DSP 技术，内建维修旁路开关（可选配）</p> <p>智慧电池充电设计延长电池寿命与性能</p> <p>内建隔离变压器（可选配）</p> <p>（询价时提供质量管理体系认证、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书复印件加盖制造商公章，制造商出具的售后服务承诺函原件）</p>

2	116 升冷冻医用冰箱	<p>1、温度控制系统</p> <p>(1) 微电脑控制，数码显示箱内温度，箱内温度-10℃ ~-25℃可调。</p> <p>(2) 高低温报警控制，可根据需要设定报警温度点。</p> <p>2、安全控制系统</p> <p>(1) 两种故障报警：高低温报警、传感器故障报警。</p> <p>(2) 两种报警方式：声音蜂鸣报警、灯光闪烁报警。</p> <p>(3) 多重保护功能：开机延时、停机间隔、键盘锁定等。</p> <p>3、制冷系统</p> <p>(1) 采用名牌压缩机和名牌风扇电机，制冷迅速。</p> <p>(2) 加厚保温层，超微孔发泡技术，保温效果好。</p> <p>(3) 无氟发泡、无氟制冷剂，绿色环保。</p> <p>(4) 具备强制制冷。(DW-25L276)</p> <p>(5) 合理优化蒸发冷凝系统设计，制冷强劲。</p> <p>4、外型尺寸 (mm) (宽×深×高)：519×600×1120</p> <p>内部尺寸 (mm) (宽×深×高)：370×425×828</p> <p>额定电压/频率：~ 220V/50</p> <p>功率 (W)：85</p> <p>5、人性化设计：</p> <p>(1) 抽屉设计，取放物品更方便。</p> <p>(2) 安装压力平衡阀 (116/146 无)，开门更省力。</p> <p>(3) 安全门锁设计，防止随意开启。</p> <p>(4) 宽电压带设计，适应电源环境广。</p> <p>(5) 底脚轮设计，移动方便轻松。</p> <p>(6) 宽气候带设计，适合 10℃ ~32℃ 环境使用。</p>
3	262 升冷冻医用冰箱	<p>1、技术要求及配置：</p> <p>* (1) 微电脑控制，控温精度 1° C，高亮 LED 显示，观察方便。</p> <p>(2) 显示：采用微电脑处理控制系统，数字显示箱内温度。</p> <p>* (3) 额定功率≤90W</p> <p>* (4) 产品总高度≤1700MM</p> <p>* (5) 产品具有压力平衡孔，平衡内外压力，实现短时间内多次开关门</p> <p>* (6) 产品具有测试孔，方便安装温度监控系统</p>

		<p>(7) 设定温度在-10℃~-25℃范围内调节，箱内温度均匀度误差小于 3℃。</p> <p>(8) 多种故障报警（高温报警、低温报警、传感器报警）两种报警方式（声音蜂鸣报警、灯光闪烁报警）</p> <p>(9) 产品配备脚轮，移动方便</p> <p>* (10) 门体带锁扣设计，可加挂锁，方便用户操作的同时防止门体随意开启，保证存储物品安全</p> <p>(11) 密封：外门采用双密封条设计，更好的保证保温效果</p> <p>* (12) 材料：机器箱壳及后背均采用冷轧钢板；内胆采用 PS 板吸附材质，有效防菌，并便于用户使用中对内部清洁；</p> <p>* (13) 抽屉：7 个一体式注塑成型抽屉设计，抽屉带有标识卡槽，便于用户分开存储不同类型的物品，防止保存物品交叉影响</p> <p>* (14) 产品具有欧盟医疗器械 MDD 指令的 CE 认证。</p> <p>2、售后服务要求：</p> <p>(1) 保修期：整机质保 3 年</p> <p>(2) 维修响应：在用户所在地核心售后网点有投标货物足够的零配件，在接到用户故障信息后，我方在 2 小时内作出有效响应，24 小时内现场解决问题。如不能及时解决实际工作中出现的问题，提供备用设备直到原设备修复。</p> <p>3、培训：厂家派人到用户现场进行设备安装、调试、培训和验收工作。全年 365 天，全天 24 小时热线电话响应（包括节假日）</p> <p>（询价时提供质量管理体系认证证书复印件加盖制造商公章，中国节能产品认证试验报告复印件加盖制造商公章，制造商出具的售后服务承诺函原件）</p>
4	温度监测仪	<p>1、运用物联网 WSN 技术，采用 4G 全网通+无线 WIFI 双通讯制式设计。</p> <p>2、终端包含内置环境温湿度监测，可外置接入一路超低温、两路普通温湿度传感器。</p> <p>3、温度测量范围：（-200~100）℃。</p> <p>4、采用不小于 2 英寸 TFT 彩色显示屏。可同时显示实时温湿度数据，温湿度超标，显示数字红色提醒；屏幕显示内容：通道信息、传感器温湿度值、环境温湿度值、日期、时间、4G 和 WIFI 无线通讯信号质量、锂电池电量、报警开关状态、报警状态、服务器连接状态、外部电源连接状态、各通道上下限阈值、硬件版本号、固件版本号、终端 IMEI 码。</p> <p>5、终端自带内置大容量 Flash 存储芯片，储存数据≥80000 组；</p>

	<p>6、终端采用电容触摸按键，防误触设计，方便快捷，短按可支持界面跳转，长按 5s 可开/关机。</p> <p>7、经用户许可，参数可通过平台下发指令进行远程设置。</p> <p>8、配备 LED 指示灯，分别指示不同状态。设备超限报警时，具有本地声光报警（蜂鸣、红色指示灯闪烁）。</p> <p>9、内置基站（LBS）定位系统，达到精确定位，实现位置查看。</p> <p>10、设备支持远程 OTA 升级，通过远程对设备内部程序进行远程、维护。远程监测设备运行，高级加密标准算法，防窃听，防篡改。</p>
--	--

备注：1. 供应商须在响应文件中按照技术要求中的具体要求提供相应佐证材料，如未按要求提供作无效报价。

2. 以上技术参数要求供应商必须完全响应，否则作无效报价处理。

三、商务条款要求

序号	需求名称	需求说明	偏离选项
1	交货地点	1.1 采购人指定交货地点。	不可负偏离
2	交货时间	2.1 成交供应商应在 10 个工作日内完成安装及调试并交付使用。 2.2 成交供应商所提供产品的质量、性能不符合合同规定标准的，采购人有权拒收，因此产生的一切经济损失由成交供应商承担。 2.3 如果成交供应商没有按照合同规定的时间交货和提供服务，赔偿费按每逾期交货一天，按合同总金额的 1% 计收违约赔偿金。但违约赔偿费的最高限额为合同总金额的 10%。如果成交供应商在达到最高限额后仍不能交货，采购人有权终止合同，因此产生的一切经济损失及法律责任由成交供应商承担。	不可负偏离
3	付款方式	3.1 合同生效后，本项目所有货物到现场、安装完毕并经验收合格后三个月内付 90%，剩余 10% 作为质保金在保修期满后一年内付清。	不可负偏离
4	报价方式	4.1 以人民币报价，报价包含完成本项目所需的货款、安装调试、标准附件、备品备件、包装、运输、装卸、验收、税费、售后服务、采购代理服务费等所有相关费用，均应列入货物总报价。	不可负偏离
5	货物要求	5.1 成交供应商必须保证所提供的货物符合本合同规定的质量、规格。 5.2 成交供应商所提供的货物必须为原厂原装、全新产品、表面无划损、无任何缺陷隐患、符合国家有关质量标准的。 5.3 成交供应商应保护采购人在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权、著作权、工业设计权或其它知识产权起诉的指控。任何第三方如果提出此方面指控均与采购人无关，成交供应商应与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若采购人因此而遭致损失，则成交供应商应赔偿采购人该损失。	不可负偏离
6	项目验收	6.1 货物运抵采购人指定地点后，由采购人组织相关专家和成交供应商共同对到货货物的品种、数量、型号、规格、外观、包装、质量、技术资料、产品合格证、随机资料等检查验收，并做好记录，双方确认后开始安装、调试。 6.2 交付验收标准：依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合询价通知书和响应文件承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准。	不可负偏离

		<p>6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量等问题,成交供应商应负责按照采购人的要求采取补足、更换或退货等措施妥善处理,成交供应商承担由此发生的一切费用和损失。</p> <p>6.4 对于不合格的货物,成交供应商必须在交货期内完成更换,并保证验收合格,否则按逾期交付的处理,由成交供应商承担相关的违约责任。</p> <p>6.5 成交供应商须为项目验收提供必需的设备、工具及其他便利条件,项目验收所产生的一切费用由成交供应商承担。</p>	
7	质保期及售后服务	<p>7.1 合同项下货物质量保质期为最终验收合格之日起1年。</p> <p>7.2 在质保期内货物出现故障,成交供应商须负责提供全免费上门维修或免费更换有缺陷的零部件及服务;质保期后货物使用的维修服务,采购人只支付材料成本费,提供终身维修服务。并且确保设备的配件供应。因产品制造质量不良而产生损坏或不能正常工作,情节严重的同意免费更换。</p> <p>7.3 如果成交供应商在收到维修通知后没有弥补缺陷,采购人可采取必要的补救措施,但风险和费用将由成交供应商承担。</p> <p>7.4 安装过程中的废弃物品不得随意丢弃,应分类存放;现场物品需保持清洁、整齐,每天施工完毕后需将现场清扫干净。</p>	不可负偏离

注: 1. 以上所有商务条款均为符合性条款, 供应商必须完全响应, 否则作无效投标处理。
2. 若无特殊说明, 本询价通知书中所述的“天”均指日历天数。

第四章 拟签订的合同文本（仅供参考）

甲方（采购人）：_____

乙方（成交供应商）：_____

根据《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并严格遵循（项目名称）_____项目的询价结果和询价通知书的要求，双方本着自愿、平等、诚实信用的原则，经双方协商一致，签订本合同。

第一条、合同货物

1. 项目名称：_____ 采购编号：_____

2. 乙方根据甲方要求提供以下货物

序号	货物名称	品牌、规格型号	产地	生产厂商	单位	数量	单价	单项合计

注：以上货物性能、参数及配置详见询价通知书、响应文件，且询价通知书、响应文件作为合同的组成部分。

第二条、合同总金额

1. 合同总金额为人民币（大写）：_____ 元（¥_____元）。

第三条、知识产权

1. 乙方应保护甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权、著作权、工业设计权或其它知识产权起诉的指控。任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿甲方该损失。

第四条、包装和装运标志

1. 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应采用国家或专业标准保护措施进行包装，使包装应适应于海运、或空运、或陆上长距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，确保货物安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失造成的后果均由乙方承担。

2. 每件包装箱内应附一套详细中文技术资料，如装箱清单、产品合格证、使用说明书、保修卡、操作维修手册等一系列保证产品质量和正常使用的资料。

3. 除合同另有规定外，装运标志均应采用国家或专业标准进行标志。由于标志不妥所引起的货物损坏和损失造成的后果均由乙方承担。

第五条、质量保证

1. 乙方必须保证所提供货物为全新产品，无污染、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用，符合国家有关质量标准和规范、环保要求的货物，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。

2. 每台货物上均应钉有名牌（内容包括：制造商、货物名称、型号规格、出厂日期等）并附有产品质量检验合格标志。

3. 货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负责。
4. 乙方应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养在其使用寿命期内应具有满意的性能。
5. 乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。
6. 乙方应保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则乙方应承担全部赔偿及法律责任。

第六条、交货

1. 交货时间：乙方应在合同签订生效之日____天内完成安装及调试并交付使用。
2. 交货地点：乙方免费将货物送至甲方指定地点_____。
3. 交货方式：乙方必须将货物按照国家或专业标准包装，确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装、调试运行，所有费用由乙方承担。

第七条、项目验收

详见“商务条款要求”。

第八条、付款方式

1. 本合同以人民币付款。
2. 付款方式：详见“商务条款要求”。

第九条、质保期及售后服务

详见“商务条款要求”。

第十条、违约责任

1. 本项目严禁转包，若私自转包和未经甲方同意违法分包，则甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。
2. 乙方所提供的货物质量、性能不符合合同规定标准的，甲方有权拒收，因此产生的一切经济损失由乙方承担。
3. 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，赔偿费按每逾期交货一天，按合同总金额的1%计收违约赔偿金。但违约赔偿费的最高限额为合同总金额的10%。如果乙方在达到最高限额后仍不能交货，甲方有权终止合同，因此产生的一切经济损失及法律责任由乙方承担。

第十一条、税费

1. 根据国家现行税法与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

第十二条、不可抗力

1. 不可抗力指不能预见、不能避免且不能克服的自然事件和社会事件，包括但不限于：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、水灾、地震、台风等。
2. 发生不可抗力事故后，根据不可抗力事故对履行本合同所产生的实际影响程度，由甲方、乙方协商确定是否解除本合同，或是延期履行本合同。
3. 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任，但法律另有规定的除外。乙方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。
4. 因不可抗力的原因直接影响本合同的履行或者不能按约定的条件履行时，遇有不可抗力的一方应立即将事故情况以书面形式通知另一方，以减轻可能给对方造成的损失，并应在事发之日起7天内将事故详情及本合同不能履行或者需要延期履行的理由及其有效证明文件寄给或送给另一方，此项证明文件应由专门机构出具并经公证。

第十三条、保密条款

1. 任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。
2. 除非法律、法规另有规定或得到本合同另一方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。

第十四条、争议及仲裁

1. 因货物的质量问题发生争议，由质量监督部门或其指定的质量鉴定单位进行质量鉴定，鉴定费由乙方承担。

2. 因本合同引起的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商或调解不能解决争议，则提请仲裁委员会按照其仲裁规则进行仲裁。

第十五条、合同生效及其他

1. 其他未尽事宜，由甲乙双方协商解决，并遵照中华人民共和国有关法律、法规和规章执行。

2. 双方可对本合同的条款进行补充，以书面形式签订补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

3. 本项目的询价通知书、乙方的响应文件、成交通知书、合同补充协议、相关附件等均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

4. 本合同一式四份，以中文收写，具有同等法律效力，甲方、乙方、采购办、采购代理机构各执一份，合同自签字盖章之日起生效。

甲方：_____全名称并盖章_____

乙方：_____全名称并盖章_____

法定代表人或授权代表人：_____签字_____

法定代表人或授权代表人：_____签字_____

联系电话：_____

联系电话：_____

单位地址：_____

单位地址：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

户名：_____

户名：_____

账号：_____

账号：_____

签订日期：_____

签订日期：_____

签订地点：_____

签订地点：_____

第五章 响应文件格式（仅供参考）

响应文件外层包装封面格式：

询价响应文件

项目名称：_____

（采购编号：_____）

询价时启封

启封时间： 年 月 日 时

供应商：_____（全称并加盖公章）

供应商地址：_____

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）

联系电话：_____

日 期：_____年____月____日

正本/副本

项目名称：_____

(采购编号：_____)

询价响应文件

供应商：_____ (全称并加盖公章)

供应商地址：_____

法定代表人或授权代表人：_____ (签字或盖章)

联系电话：_____

日期：_____年___月___日

目 录

(供应商自行编制目录和页码, 并将响应文件装订成册。)

- (1) 询价响应书
- (2) 报价表
- (3) 分项报价表
- (4) 技术规格响应/偏离表
- (5) 商务条款响应/偏离表
- (6) 法定代表人授权委托书
- (7) 供应商的资格声明
- (8) 资格证明文件
- (9) 技术文件
- (10) 其它材料

一、询价响应书

致：驿涛项目管理有限公司：

根据贵方为_____（项目名称）_____（采购编号：_____）的询价邀请，我方代表_____（姓名、职务）_____经正式授权并代表_____（供应商名称）_____提交响应文件正本一份、副本二份，报价文件一份。

在此，我方声明如下：

1、我方已经详细地阅读了全部询价通知书及其附件，包括(澄清及补充文件)(如果有的话)，我方已完全清晰理解询价通知书的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，我们完全同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权力。

2、我方遵守询价通知书中的各项规定，按询价通知书的要求提供报价。

3、本询价有效期从提交响应文件的截止之日起90天。

4、如果在规定的询价时间后，我方在询价有效期内撤回响应文件，询价保证金将不予退还。

5、我方将按询价通知书的规定履行合同责任和义务。

6、我方同意提供按照贵方可能要求的与其询价有关的一切数据或资料。

7、我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是扫描件/复印件均为真实、合法、有效的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

8、与本询价有关的一切正式往来信函请寄：

联系地址：_____ 邮编：_____ 传真：_____

联系电话：_____ 供应商代表_____（姓名）_____ 职务：_____

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）_____

日期：_____年__月__日

二、报价表

项目名称：_____

采购编号：_____

金额单位：人民币（元）

项目名称	数量	单位	总价 (人民币:元)	交货期 (日历日)	交货地点	询价 保证金	备注
总价：（大写）							

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）

供应商名称：（全称并加盖公章）_____

日期：____年____月____日

备注：

1. 报价表中的内容必须填写完整并应简明扼要。
2. 以上报价应与“分项报价表”中的“总价”相同。

三、分项报价表

项目名称：_____

采购编号：_____

金额单位：人民币（元）

序号	产品名称	品牌	规格型号	制造商名称	产地	数量	单位	单价（元）	合计（元）	是否属于小、微企业或监狱企业或残疾人福利性单位产品	备注
1											
2											
3											
...											
总价(大写):							¥: (小写)				

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）

供应商名称：（全称并加盖公章）_____

日期：____年____月____日

备注：

1. 如果不提供“分项报价表”将视为没有实质性响应询价通知书。
2. 属小、微企业、监狱企业或残疾人福利性单位产品需在分项报价表中注明，并在响应文件中提供相应证明材料，否则产生的一切后果由供应商承担。
3. 节能、环保产品需备注注明，同时标明该产品在节能、环保政府采购清单中的页码，并提供产品及型号所在清单页的复印件或截图，否则产生的一切后果由供应商承担。
4. 不符合小型、微型企业条件的不需提供，不属于节能、环保产品的不需提供。

四、技术规格响应/偏离表

序号	询价通知书 条目号	询价通知书 技术规格	响应文件 技术响应	响应/偏离	说明

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）

供应商名称：（全称并加盖公章）_____

日期：____年____月____日

注：

1. 供应商应对照询价通知书第三章采购需求“技术要求”的条款号具体内容逐条填写，必须逐条说明所提供产品已对询价通知书的技术要求做出了响应或偏离，特别是对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投产品的具体参数数值。
2. 响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在响应文件中（或页码）的依据。
3. 供应商不按上述表格填写，所产生的一切后果由供应商承担。

五、商务条款响应/偏离表

项目名称：_____

采购编号：_____

序号	询价通知书 条目号	询价通知书 商务条款要求	响应文件 商务条款响应	响应/偏离	说明
1	三、商务条款要求 交货地点				
2	三、商务条款要求 交货时间				
3	三、商务条款要求 付款方式				
4	三、商务条款要求 报价方式				
5	三、商务条款要求 货物要求				
6	三、商务条款要求 项目验收				
7	三、商务条款要求 质保期及售后服务				

法定代表人或授权代表人：_____（签字或盖章）

供应商名称：（全称并加盖公章）_____

日期：____年____月____日

- 注： 1. 供应商应对照询价通知书第三章采购需求“商务条款要求”的条款号具体内容逐条填写，必须说明已对询价通知书要求的商务条款作出了响应或偏离。
2. 供应商不按上述表格填写，所产生的一切后果由供应商承担。

六、法定代表人授权委托书身份证复印件

致：驿涛项目管理有限公司：

_____（供应商全称） 法定代表人_____（法定代表人姓名）
授权_____（被授权人姓名）为全权代表人，参加贵方组织的_____（项目名称）（采
购编号：_____）项目询价采购活动，全权代表我方处理询价采购活动中的一切事宜。

我方对被授权人的签名负全部责任。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：

职务：

联系电话：

法定代表人签名：

职务：

联系电话：

联系地址：

供应商名称：（全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

被授权人身份证复印件（正、反面）

七、供应商的资格声明

致：驿涛项目管理有限公司

我方（供应商全称）_____愿意对_____（项目名称及采购编号）_____进行询价响应，提供询价通知书中规定的货物和服务。并在此声明，响应文件中所有关于供应商资格的文件材料、证明材料、数据、陈述等均是真实、有效、合法的；如果发现与事实不符，我公司愿承担由此而产生的一切后果和法律责任。

特此声明！

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）_____

联系电话：_____

联系地址：_____

日 期：_____ 年 月 日

八、资格证明文件

供应商必须在开标时提供以下在有效期内的证件：

1、具有独立承担民事责任的能力；【“如投标人是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”原件；如投标人是事业单位的应提供“事业单位法人证书”原件；如投标人是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件原件；投标人是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；如投标人是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明（中国公民）、法定代表人身份证原件或法定代表人授权委托书原件及被授权人身份证原件

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（须提供开标前六个月内任意一个月的财务报表或2019年度财务审计报告复印件加盖公章或提供开标前三个月内其基本开户银行出具的银行资信证明原件）；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（须提供“有履行合同所必需的设备和专业技术能力”承诺书原件）

④依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（须提供开标前六个月内任意一个月缴纳税收及缴纳社保证明文件复印件加盖公章）

⑤参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（须提供参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件）

6、供应商信用证明（询价时提供全部搜索结果截屏打印并加盖公章）

7、询价保证金凭证（询价时提供缴纳询价保证金凭证加盖公章）

特别提醒：

1. 询价时供应商必须按以上要求提供有效资料作为资格审查依据，未提供或提供不全的，将视为无效响应。
2. 供应商必须将以上资格证明文件制作在响应文件中，另须在询价现场再单独提供一套以上资格证明文件用于资格审查。
3. 供应商的法人或法人授权代表应持有法人代表身份证原件或法人代表授权书原件及授权代表身份证原件进入开标现场，否则不得进入开标现场。
4. 供应商应确保上述证明文件的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由供应商自行承担。
5. 供应商按信用证明操作步骤，否则后果由供应商自行承担：

信用证明操作步骤

1. 登录信用中国（网址：<http://www.creditchina.gov.cn/>）首页，在“信用信息”一栏中输入公司全称搜索，然后将全部搜索结果截屏；
2. 供应商信用证明按以下要求截屏打印并加盖公章。



**参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录声明函
(参考格式)**

致：驿涛项目管理有限公司

供应商名称 在参加本次 （项目名称） 政府采购活动前三年内，在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。特此承诺如有虚假或欺诈，由我公司承担全部法律责任。

特此承诺。

法定代表人或授权代表人： （签字或盖章）

供应商名称： （全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函（参考格式）

致：驿涛项目管理有限公司

在贵方 （项目名称） 项目（采购编号： ）询价邀请，我公司在完全理解本项目询价的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的询价采购活动。并承诺，如中标，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按违约处理，并依法承担相应法律责任。

法定代表人或授权代表人： （签字或盖章）

供应商名称： （全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

九、技术文件

供应商认为需要说明或提供的技术材料，但不限于以下内容：

1. 货物的技术规格与功能的详细说明；（如有）
2. 主要外购件、配套件的型号规格和制造商明细表；（如有）
3. 标准附件，备品备件和专用工具清单；（如有）
4. 售后服务承诺书，主要内容：
 - 1) 所投产品的免费保修期、保修具体内容；
 - 2) 货物质保期后收费维修服务的方式、范围及费用；
 - 3) 服务响应时间；
 - 4) 售后服务方式、地址、联系人、联系电话等；
 - 5) 其它服务承诺；
5. 供应商需要说明的其他内容（供应商视需要自行编写）

法定代表人或授权代表人：（签字或盖章）_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

(2) 询价保证金凭证信息

(供应商全称) 参加贵方组织的，项目名称为 采购编号为 项目的询价活动。按询价通知书的规定，已递交人民币 (大写) 元的询价保证金。

供应商账户户名： _____

供应商开户银行： (写清楚开户银行全称，不能简写) _____

供应商开户银行帐号： _____

附：

供应商缴纳询价保证金凭证并加盖供应商公章

注：请供应商认真填写银行信息，并要求与转帐或电汇银行凭证的相关信息一致。

附：询价保证金汇款凭证（清晰复印件加盖公章）

法定代表人或授权代表人： (签字或盖章) _____

供应商名称： (全称并加盖公章) _____

日期： 年 月 日

(3) 中、小、微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖企业公章）：

日期：

（注：不符合小型、微型企业条件的不需提供，符合条件的询价时提供原件。）

(4)企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明

中、小、微企业认定证明

编号：

企业基本情况	企业名称*		组织机构代码*		法定代表人*	
	行业代码*		注册类型		联系人	
	主营业务（万元）		联系地址		邮政编码	
	联系电话*		传真		电子邮箱*	
	营业收入*		从业人员*		开业时间*	年 月
县级中小企业主管部门认定意见	经调查核实，该企业属____行业____（请填写：中型、小型、微型）企业，有效期至本年底。 盖章： 日期：					

备注：*为必填内容。

认定证明

编号：

_____公司经自行申报，对标认定为_____行业的
_____（中、小、微）型企业，有效期至本年底。

盖公章：

日期：

（注：不符合小型、微型企业条件的不需提供，符合条件的询价时提供原件。）

(5) 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件

注：

- 1、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件格式由出具单位提供。
- 2、不属于监狱企业的不需提供，符合条件的询价时提供原件。

(6) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

（注：不属于残疾人福利性单位的不需提供，符合条件的询价时提供原件。）

(7) 所投产品属于“节能产品”、“环境标志产品”证明文件

注：

1. 《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》以《中国政府采购网》发布的最新一期为准；
2. 如属节能清单、环保清单的产品，询价时需提供产品及型号所在清单页的复印件或截图加盖公章。
3. 不属于节能产品、环境标志产品不需提供。