



江西省文化和旅游厅“2020年江西文化  
巡礼展”展会配套服务及宣传品制作采  
购项目

# 竞争性磋商文件

采购编号：JXBJ20121303903

招标代理机构：江西省百巨招标咨询有限公司

日期：二〇二〇年六月

# 目 录

第一章 磋商邀请书 .....	- 4 -
第二章 采购项目需求 .....	- 7 -
一 采购项目需求一览表 .....	- 8 -
二 技术参数及要求 .....	- 8 -
三 商务条款 .....	- 9 -
第三章 磋商供应商须知 .....	- 12 -
一 磋商供应商须知前附表 .....	- 13 -
二 总 则 .....	- 16 -
1 项目说明 .....	- 16 -
2 定义 .....	- 16 -
3 合格的货物和服务 .....	- 17 -
4 费用 .....	- 17 -
5 禁止事项 .....	- 17 -
三 竞争性磋商文件 .....	- 18 -
6 竞争性磋商文件构成 .....	- 18 -
7 竞争性磋商文件的澄清 .....	- 18 -
8 竞争性磋商文件的修改 .....	- 19 -
四 响应文件的编制 .....	- 19 -
9 语言及计量 .....	- 19 -
10 响应文件构成 .....	- 19 -
11 报价和货币 .....	- 20 -
12 供应商资格的证明文件 .....	- 21 -

13	证明货物(服务)的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件	21
14	保证金	22
15	知识产权和专利权	23
16	政府采购优惠政策	24
17	保密	26
18	响应有效期	26
19	响应文件格式和签署	27
五	响应文件的递交	27
20	响应文件的密封和标记	27
21	响应文件递交截止时间	28
22	响应文件的修改与撤回	28
六	竞争性磋商(简称磋商)	28
23	响应文件开启	28
24	成立磋商小组	29
25	磋商	29
七	评审方法	31
27	响应无效	34
28	终止磋商情形	35
29	成交供应商的确定	35
30	成交结果公示	36
八	授予合同	38
31	成交通知书	38
32	签订合同	39
33	代理服务费	39

---

第四章 合同（格式） .....	- 40 -
第五章 附件（响应文件格式） .....	- 45 -
一 投标书（格式） .....	- 47 -
二 报价表（格式） .....	- 48 -
三-1 分项报价表（格式） .....	- 49 -
三-2 保证金缴纳声明函（格式） .....	- 50 -
四 资格证明文件 .....	- 51 -
五 供应商的资格声明 .....	- 58 -
六 技术响应（偏离）说明表（格式） .....	- 59 -
七-1 商务响应（偏离）说明表（格式） .....	- 60 -
七-2 服务方案（格式） .....	- 61 -
八 中小企业相关证明材料（格式-如适用） .....	- 62 -
8-1 中小企业声明函 .....	- 62 -
8-2 企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明或国家企业信用信息公示系统（小微企业名录）截图 ..	- 63 -
8-3 监狱企业有效证明材料（格式-如适用） .....	- 64 -
8-4 残疾人福利性单位声明函（格式-如适用） .....	- 65 -
九 其他材料 .....	- 66 -

## 第一章 磋商邀请书

### 项目概况

江西省文化和旅游厅“2020年江西文化巡礼展”展会配套服务及宣传品制作采购项目的潜在供应商应在江西省百巨招标咨询有限公司（江西省南昌市红谷滩新区庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园公共配套中心3#商业楼店面112-113室）获取采购文件，并于2020年6月29日09点30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：JXBJ20121303903

项目名称：江西省文化和旅游厅“2020年江西文化巡礼展”展会配套服务及宣传品制作采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：500000元

最高限价：500000元

采购需求：

采购项目编号	采购项目名称	数量	单位	预算总价(人民币)	项目简要说明
赣购 2020B00 0342021	”2020年江西文化巡礼展“展会配套服务及宣传品制作采购项目	1	项	500000元	项目内容包括：1、提供江西文化巡礼展所需视频、触摸屏等多媒体数字化内容的制作集成；现场设备维护；2、采购人负责的展品调集、运输、搬运等工作；3、采购人组织参展的省地市工作人员后勤保障工作；4、展会的宣传品制

					作工作。
--	--	--	--	--	------

**注：产地类型国内。**

合同履行期限：“2020年江西文化巡礼展”展会期间（15天）。

本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：促进中小企业发展政策、监狱企业扶持政策、残疾人企业扶持政策、政府采购节约能源政策、政府采购环境保护政策等。具体详见采购文件。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1、本项目不接受联合体报价，成交供应商不允许转包。

3.2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

3.3、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加该采购项目的采购活动。

3.4 供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。

## 三、获取采购文件

时间：2020年6月19日至2020年6月24日，每天上午08：30时至12：00时，下午14：00时至17:30时（北京时间，法定节假日除外）

地点：江西省南昌市红谷滩新区庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园公共配套中心3#商业楼店面112-113室

方式：提供以下报名资料获取采购文件：1、营业执照复印件加盖公章；2、授权代理人身份证原件及复印件加盖公章；3、单位介绍信原件。

售价：200元，售后不退。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2020年6月29日09点30分（北京时间）。逾期送达的响应文件，招标代理机构将拒绝接收。

地点：江西省百巨招标咨询有限公司（江西省南昌市红谷滩新区庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园公共配套中心3#商业楼店面112-113室）一楼开标厅

#### 五、开启

时间：2020年6月29日09点30分（北京时间）

地点：江西省百巨招标咨询有限公司（江西省南昌市红谷滩新区庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园公共配套中心3#商业楼店面112-113室）一楼开标厅

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

#### 七、其他补充事宜：

1、本项目将向成交供应商收取采购代理服务费，具体缴纳方式及收费标准详见采购文件。

2、购买了竞争性磋商文件，而不参加采购活动的供应商，请在响应文件递交截止时间前1日以书面形式通知招标代理机构。

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称：江西省文化和旅游厅

地址：南昌市红谷滩新区卧龙路999号

联系人：肖士维；联系方式：0791-88916882

## 2. 采购代理机构信息

名 称：江西省百巨招标咨询有限公司

地 址：江西省南昌市红谷滩新区庐山南大道 1999 号保利国际高尔夫花园公共配套中心 3#商业楼店面 112-113 室

联系方式：0791-85230668、85230868

网 址：<http://www.baijuzb.cn>

## 3. 项目联系方式

项目联系人：黄颖慧、马俊

电 话：0791-85230668、85230868

江西省百巨招标咨询有限公司

## 第二章 采购项目需求

## 一 采购项目需求一览表

采购项目编号	采购项目名称	数量	单位	预算总价 (人民币)	项目需求
赣购 2020B000342021	”2020年江西文化巡礼展“展会配套服务及宣传品制作采购项目	1	项	500000元	详见服务要求

注：产地类型国内。

## 二 服务要求

### 一、项目概况

为落实关于做好江西文化巡礼展的指示精神，进一步提高展览质量，扩大展览的社会影响力，拟购“2020年江西文化巡礼展”展会配套服务及宣传品制作项目。项目内容包括：1、提供江西文化巡礼展所需视频、触摸屏等多媒体数字化内容的制作集成；现场设备维护；2、采购人负责的展品调集、运输、搬运等工作；3、采购人组织参展的省地市工作人员后勤保障工作；4、展会的宣传品制作工作。

### 二、项目具体要求

序号	品目名称	数量	项目服务内容
1	省、地市工作人员后勤保障	1项	1、供应商负责“2020年江西文化巡礼展”展会期间（15天）现场至少20名展览工作人员食、宿、行及往返交通。 2、餐费不低于50元/人天，住宿费不低于100元/人天。
2	车辆租赁	1项	1、“2020年江西文化巡礼展”展会期间（15天），运送现场工作人员，运输现场资料等； 2、包含车辆油费。 3、提供往返运输展陈用品专用车辆1辆。
3	展品调	1项	1、提供运输（往返）展陈物品及负责搬运工作；

	集、运输及搬运		2、提供运输（往返）精品展作品及负责搬运工工作； 3、不少于40件精品展品运输搬运工作。
4	现场设备维护	1项	供应商负责提供“2020年江西文化巡礼展”展会期间现场设备维护。
5	多媒体数字化内容制作集成及宣传品制作	1项	1、供应商负责提供现场多媒体的数字化内容的制作集成，供应商需具备提供不少于400张在正式出版物刊登的江西文化、江西风景的高清图片的能力。 2、按照采购人要求，制作不少于800册《江西特色文化》宣传册。 3、在公开发行的专业刊物中设置不少于2个版面的专栏宣传。

注：上述执行标准为基本要求，均需完全满足，任一项不满足作无效响应处理。

### 三 商务条款

#### (一)售后服务

- 1、成交供应商在设备搬运、安装、调试、维护等服务过程中涉及保密内容，供应商应注意保密，不得对外泄露，并承担相应法律责任；
- 2、成交供应商保证按采购人要求完成活动的所有配套工作并达到要求；
- 3、成交供应商保证现场工作的各个环节的顺利进行，并做好整体活动的协调配合工作；
- 4、成交供应商负责现场工作人员的管理工作，保证所有工作人员按照工作流程及各项管理标准工作；
- 5、活动结束后，成交供应商负责现场的清理工作；
- 6、活动期间内发生的一切费用由成交供应商承担。

#### (二)付款方式：

- 1、自签订合同之日起15天之内预拨合同金额的80%，其余20%合同金

额在项目完成良好且无不满意投诉后 30 个工作日内支付。

2、支付方式：采购人以转账方式将相关款项汇至成交供应商指定的开户行账户，成交供应商应向采购人开具等额发票。

3、本次采购全部内容为“交钥匙”工程，一切费用均包含在报价内。

### (三)服务地点：

江西省抚州市。

### (四)项目验收

1、成交供应商在实施及验收活动中必须遵守采购人的有关规定。

2、采购人严格按照竞争性磋商文件、响应文件及答疑记录进行验收。

3、最终验收：在收到成交供应商书面验收通知后，由采购人尽快组织相关人员依照相关标准、规范、要求、合同及有关附件要求进行验收。

验收标准：

3.1 在服务期间完成采购人交给的任务、安排。

3.2 严格遵守采购人的所有的规定、制度，不给采购人造成经济和信誉的损失。

3.3 项目的执行能够达到采购人所要求的预期目的。

3.4 提供货物运输保险等采购人要求提供的验收材料文件。

4、服务或验收过程中，发现成交供应商服务与合同要求不符，或不符合安全要求，存在潜在安全隐患的情况，采购人或使用单位有权向成交供应商提出中断服务、索赔甚至中止合同执行的要求。

5、相关验收费用全部由成交供应商承担。

### (五)其他要求

供应商保证合同项下提供的服务不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，供应商须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

**注：以上商务条款为必须满足项，否则作无效响应处理。**



### 第三章 磋商供应商须知

## 一 磋商供应商须知前附表

序号	内 容
1	<p>项目名称：江西省文化和旅游厅“2020年江西文化巡礼展”展会配套服务及宣传品制作采购项目</p> <p>采购编号：JXBJ20121303903</p>
2	<p>供应商资格及要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、具有独立承担民事责任的能力；</li> <li>2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</li> <li>3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</li> <li>4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</li> <li>5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</li> <li>6、法律、行政法规规定的其他条件及项目特殊要求。</li> </ol> <p>6.1、本项目不接受联合体报价，成交供应商不允许转包。</p> <p>6.2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。</p> <p>6.3、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加该采购项目的采购活动。</p> <p>6.4 供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。</p>
3	<p>本项目采购资金来源：财政性资金</p> <p>本项目预算金额：人民币伍拾万元整（¥500000元）。</p> <p>响应报价：供应商就《采购项目需求一览表》中的内容作完整唯一报价。</p> <p><b>磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。</b></p>

	本项目不接受联合体报价，成交供应商不允许转包。
4	响应有效期：响应文件递交截止日期后九十个工作日。
5	<p>磋商保证金：</p> <p>1、本项目保证金：人民币壹万元整（¥10000元）（须足额按时交纳）。</p> <p>2、保证金支付形式：保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函、电汇、银行转账等非现金形式提交给本项目招标代理机构<u>指定接收保证金账户</u>。</p> <p>3、保证金递交截至日期：供应商应在响应截止时间前将保证金递交给招标代理机构。</p> <p>4、其他：请供应商在（提交保证金时）汇款时务必注明所投标项目的采购编号及其他要求备注的信息，否则，因款项用途不明或未及时到账导致被磋商小组否决（响应无效）等后果由供应商自行承担。</p> <p>5、指定接收保证金账户：</p> <p>户 名：江西省百巨招标咨询有限公司</p> <p>开 户 行：交通银行南昌迎宾支行</p> <p>账 号：361603100018010014281</p> <p>6、保证金应在响应截止之日起90天内保持有效（保证金有效期应当与响应有效期一致）。</p>
6	<p>响应截止时间：2020年6月29日09:30时（北京时间）</p> <p>响应文件的递交：响应文件正本一份、副本两份（响应文件建议采用胶装，不接受活页或散页响应文件）；以密封形式递交至指定开标地点。</p>
7	<p>采购代理服务费：</p> <p>(1)以《成交通知书》中规定的成交总金额作为收费的计算基数；</p> <p>(2)代理服务费按成交金额【50（含）万元以下*1.5%】差额定率累计法计算。</p>
8	<p>所响应产品属于信息安全的，须获得信息安全认证，并要求产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。</p> <p>所响应产品是政府强制采购节能清单规定的低功耗节能产品的，提供节能</p>

	产品认证证书;提供的产品为国家强制性认证产品的,请提供 3C 认证证书。
9	<p>政府采购优惠政策:</p> <p>促进中小企业发展政策、监狱企业扶持政策、残疾人企业扶持政策、政府采购节约能源政策、政府采购环境保护政策。(详见第三章第 16 点“政府采购优惠政策”详细内容)</p>
10	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125 号文规定,对至本项目投标截止时间前三年内列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,将拒绝其参与政府采购活动。供应商相关信用信息将通过“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)等渠道进行查询。</p>
11	<p>本竞争性磋商文件编制依据是国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定,本招标代理机构享有对竞争性磋商文件的最终解释权。</p>

## 二 总 则

### 1 项目说明

1.1 项目名称：江西省文化和旅游厅“2020年江西文化巡礼展”展会配套服务及宣传品制作采购项目

1.2 采购编号：JXBJ20121303903

1.3 资金来源：财政性资金

1.4 采购方式：竞争性磋商

### 2 定义

2.1 “采购人”是指：江西省文化和旅游厅。

2.2 “监管部门”是指：江西省财政厅。

2.3 “招标代理机构”是指：江西省百巨招标咨询有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人及其招标代理机构。

2.5 “供应商”是指：供应商是指在采购活动中以成交为目的响应采购、参与磋商的法人或其他组织、自然人。满足竞争性磋商文件规定的资格要求及特殊条件要求响应招标、参加竞争性磋商，并符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.6 “成交供应商”是指：经法定程序确定并授予合同的供应商。

2.7 “响应文件”是指：响应文件是指供应商应采购文件要求编制的响应性文件，一般由商务文件、技术文件、报价文件和其他部分组成。

2.8 “保证金”是指：保证金是指在采购活动中，供应商随响应文件一同递交给招标人的一定形式、一定金额的响应责任担保。其主要保证供应商在递交响应文件后不得撤销响应文件，成交后不得无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时不得向招标人提出附加条件、或者不按照采购文件要求提交履约保证金，否则，招标人有权不予返还其递交的保证金。按照政府采购的规定，要求供应商在提交响应文件之前缴纳的资金，用于规避采购人在本次采购项目中可能因供应商行为而蒙受的风险。

2.9 履约保证金是指：按照竞争性磋商文件中的规定，以适当的格式和采用现金、支票、履约担保书或银行保函的形式提供，从而保证合同顺利履行的金额。若成交供应商在合同执行过程中出现违约行为，履约保证金可以用来弥补给采购人带来的经济损失。

### 3 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指供应商制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。竞争性磋商文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。提供的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足竞争性磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及竞争性磋商文件规定的其它服务。

### 4 费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加采购活动有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 5 禁止事项

5.1 采购人、供应商和招标代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他供应商参与竞争。

5.2 供应商不得向采购人、招标代理机构、磋商小组的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

5.3 除供应商质疑和投诉外，从磋商之时起至授予合同止，供应商不得就与其有关磋商的事项主动与磋商小组、采购人以及招标代理机构接触。

5.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.5 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其它禁止事项。

### 三 竞争性磋商文件

#### 6 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

- (1) 邀请书
- (2) 采购项目需求
- (3) 供应商须知
- (4) 评审标准
- (5) 合同格式
- (6) 响应文件格式
- (7) 在采购过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

6.2 供应商应认真阅读、并充分理解竞争性磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者没有对竞争性磋商文件作出全面、无保留的实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应无效。

6.3 招标代理机构向供应商提供《竞争性磋商文件》电子文档（.doc格式）的目的，仅仅是为方便供应商制作响应文件，如果《竞争性磋商文件》纸质版与电子版《竞争性磋商文件》（.doc格式）有不符之处，以纸质版《竞争性磋商文件》为准。

#### 7 竞争性磋商文件的澄清

7.1 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应由其法定代表人或授权代表以书面形式（原件）在响应文件递交截止时间前通知招标代理机构。招标代理机构将组织采购人对供应商要求澄清的内容以书面形式予以统一答复。必要时，招标代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将

会议内容以书面形式发给每个购买竞争性磋商文件的供应商，此类答复中不披露问题的来源。

7.2 供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件澄清要求或疑问的，招标代理机构将视其为无异议，所产生的一切后果均由供应商自行承担。

## 8 竞争性磋商文件的修改

8.1 在磋商截止时间前，无论出于何种原因，采购单位可主动地或在解答供应商提出的疑问时对竞争性磋商文件进行修改。

8.2 修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商，并对潜在供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标代理机构确认。若供应商未在通知规定的时间内书面回复确认，招标代理机构将视为其认可通知内容。

8.3 为使供应商准备磋商时有充足时间对竞争性磋商文件的修改部分进行研究，采购单位可适当推迟磋商截止期，届时招标代理机构将发布公告并书面通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。

## 四 响应文件的编制

### 9 语言及计量

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与招标代理机构就有关磋商的所有往来函电均应使用中文。供应商提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本，以中文为准。

9.2 响应文件中使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

### 10 响应文件构成

供应商编写的响应文件应包括下列内容(格式详见竞争性磋商文件第五章)，否则将导致其响应无效：

- (1) 投标书；
- (2) 报价表

- (3) 分项报价表、保证金缴纳声明函
- (4) 资格证明文件(按本须知第 12 条规定提交)
- (5) 供应商资格声明
- (6) 技术响应(偏离)说明表
- (7) 商务响应(偏离)说明表、售后服务方案
- (8) 中小企业相关证明材料(如适用则提供)
- (9) 竞争性磋商文件有要求及供应商需要说明的文件。

## 11 报价和货币

11.1 供应商应就《采购项目需求一览表》中的内容作完整唯一报价。

11.2 供应商应按报价表(统一格式)和分项报价表(统一格式)的内容填写单价、总价等事项。如果因供应商原因引起的报价失误,同时在磋商时又被接受,其后果由供应商自负。

响应文件报价出现前后不一致的,除采购文件另有规定外,按照下列规定修正:

(1) 响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力,供应商不确认的,其响应无效。

11.3 报价应包括:

货物类: 货物及其附件的设计、采购、制造、检测、试验、运输、装卸、保险、现场仓储、税费(包括货物在制造或组装时使用的部件和原材料的所有税款及费用等)以及安装、验收、培训、技术服务(包括技术资料、图纸的提供)、质保期保障(含质保期内的设备、零配件更换)和快速的维修保养服务等相关服务的全部费用。

服务类：人员成本费用、设施设备使用费、耗材费用、税费、利润等相关服务的全部费用。

11.4 供应商所响应的报价在响应有效期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的响应文件将按供应商须知第 26 条的规定视为响应无效。

11.5 供应商应以人民币报价，成交供应商向招标代理机构缴纳的代理服务费用不在报价中单列。

## 12 供应商资格的证明文件

12.1 供应商应按竞争性磋商文件的要求，提交证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分，内容如下：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力证明材料（原件复印件并加盖公章）；
- (2) 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（原件复印件并加盖公章）
- (3) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（加盖公章的原件编入响应文件正本）；
- (4) 提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录证明材料（原件复印件并加盖公章）；
- (5) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（加盖公章的原件编入响应文件正本）；
- (6) 法定代表人授权书和委托代理人身份证（原件复印件并加盖公章）；

## 13 证明货物(服务)的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件

13.1 按照供应商须知规定，供应商应提交证明其拟供的货物和服务的合格性符合竞争性磋商文件规定的文件，并作为其响应文件的一部分。

13.2 证明货物和服务与竞争性磋商文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图纸和数据包括：

- a. 货物类：货物主要产品技术参数、性能的详细说明书、原厂彩页等

技术资料；服务类：服务项目的服务方案、服务经验、服务承诺或人员安排等说明。

b. 竞争性磋商文件第二章“采购项目需求一览表”中要求的配置和备品备件清单（如有要求）的详细说明。

c. 逐条对竞争性磋商文件第二章“采购项目需求一览表”书进行应答，说明所提供货物和服务已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或说明与技术规格条文的偏差和例外。

d. 对货物技术规格无任何解释说明性文件的供应商，磋商小组可认为其不实质性响应竞争性磋商文件，由此产生的后果供应商自负。

## 14 保证金

14.1 供应商应在本竞争性磋商文件规定的时间之前提交本采购项目的保证金（详见“供应商需知前附表”），并作为响应的一部分。

14.2 保证金是为了保护采购人和招标代理机构免遭因供应商的行为而蒙受的损失。采购人和招标代理机构在因供应商的行为受到损害时可根据本须知第14.5条的规定没收供应商的保证金。

14.3 保证金可以采用下列任何一种形式：

(1) 保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函、电汇、银行转账等非现金形式提交给本项目招标代理机构指定接收保证金账户。

1) 通过银行转账、电汇等形式提交的以款项实际到账时间作为保证金交付时间；通过支票、汇票、本票等以见票即付的票据形式提交的以票据原件实际交付时间作为保证金交付时间。

2) 采取银行转账、电汇支付的保证金；响应文件中提供供应商盖章的保证金凭证复印件或截图。

3) 采用支票、汇票、本票等银行保函的，须为供应商基本账户出具的“见索即付”保函（保函有效期须不少于磋商有效期）或南昌市辖区内商业银行出具的不可撤销、见索即付及无固定期限的独立银行保函；响应文件中须提交保函复印件，基本户开具的银行保函还须提供开户许可证复印

件。保函原件在响应文件递交截止时间前递交到响应文件递交地点，逾时不予接受，视为未提供。

4)采用专业担保机构出具保函的，该担保机构需为南昌市辖区内信用等级 AA 级及以上的融资担保机构，响应文件中提供担保机构营业执照复印件、专业评级机构认定的 AA 级及以上证书、该担保机构出具的“见索即付”保函复印件（保函有效期须不少于磋商有效期）。保函原件在响应文件递交截止时间前递交到响应文件递交地点，逾时不予接受，视为未提供。

**(2) 保证金专用账户如下：**

户名：江西省百巨招标咨询有限公司

开户银行：交通银行南昌迎宾支行

账号：361603100018010014281

(3) 请供应商在（提交保证金时）汇款时务必注明所投标项目的采购编号及其他要求备注的信息，否则，因款项用途不明或未及时到帐导致被磋商小组否决（响应无效）等后果由供应商自行承担。

14.4 成交供应商的保证金，在采购合同签订后五个工作日内无息退还（成交供应商在签订采购合同后，携带合同原件一份办理保证金退回手续）。未成交供应商的保证金，在磋商结果通知书发出后五个工作日内原额无息退还。

14.5 下列任何情况发生时，保证金不予退还：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 成交供应商在规定期限内未能根据本须知第 32 条规定签订合同（除因不可抗力因素外）；

(3) 成交供应商系以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的；

(4) 供应商在响应文件中提供伪造、虚假的证明材料的。

(5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。

## 15 知识产权和专利权

15.1 供应商应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或货物的任何

一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标或工业设计权的起诉。

15.2 响应报价已包括采购人为实现采购需求所应承担的全部对价，包括但不限于使用采购货物所产生的诸如专利权、版权、工业设计权及其他知识产权的全部费用。

## 16 政府采购优惠政策

### 16.1 促进中小企业发展政策

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的要求，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。供应商必须提供其为中、小、微型企业的有效证明和所响应产品制造商的为小、微型企业的有效证明（未提供不得进行价格扣除）。

①中、小、微企业在参加江西省政府采购项目时，必须提供《中小企业声明函》以及企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明或国家企业信用信息公示系统（小微企业名录）截图。

②中、小、微企业在参加江西省政府采购项目时，提供其他中小企业制造货物的，必须同时提供货物制造企业的《中小企业声明函》以及企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明或国家企业信用信息公示系统（小微企业名录）截图。

③如供应商为中小企业并且所供的货物中有小型和微型企业产品，请供应商在响应文件中提供其所供非小型和微型企业产品的制造商出具其产品供货单（供货单中必须明确标明产品的单价和总价）并加盖制造商公章，如未提供或提供不完整则该项目不享受《政府采购促进中小企业发展暂行办法》中价格扣除政策。（适用于一批产品）

### 16.2 监狱企业扶持政策

①监狱企业参加磋商应当符合以下条件：

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、

强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

②监狱企业参加磋商须提供证明材料：

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商如为监狱企业将视同为小型或微型企业，且所响应产品为小型或微型企业提供的，将对该产品的报价给予6%的扣除。

### 16.3 残疾人企业扶持政策

残疾人福利性单位参加磋商：

①享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

a、安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

b、依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

c、为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

d、通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

e、提供本单位承担的服务（以下简称产品）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

②残疾人福利性单位参加投标须提供证明材料：

a、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》

b、投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政

府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格6%扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策；福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

#### 16.4 政府采购节约能源政策

强制或在同等条件下优先采购属于国家公布的《节能产品政府采购品目清单》中产品。

#### 16.5 政府采购环境保护政策

强制或在同等条件下优先采购国家公布的《环境标志产品政府采购品目清单》中产品。

属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品需注明，并提供国家确定的认证机构出具的有效认证证书复印件，否则产生的一切后果由供应商承担。（不属于节能产品、环境标志产品的不需提供）。

**注：如供应商同属小型、微型企业或监狱企业或残疾人企业的，不重复享受政策优惠。**

### 17 保密

17.1 如采购人或招标代理机构向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，这些均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人或招标代理机构的同意，不能向任何第三方透露。

### 18 响应有效期

18.1 响应文件在磋商截止日期后九十个工作日内有效。

18.2 在特殊情况下，在原响应有效期期满之前，招标代理机构可征得供应商同意延长响应有效期。这种要求和答复均应为书面（原件）形式提交。供应商可以拒绝招标代理机构的这种要求而不被没收保证金。同意延长的供应商不允许修改其响应文件，但要相应延长其保证金的有效期。

## 19 响应文件格式和签署

19.1 供应商应准备报价一览表一份、响应文件正本一份、副本（副本为正本的复印件，内容与正本保持一致）两份（响应文件建议采用胶装，不接受活页或散页响应文件）；每份响应文件封面标明“正本”或“副本”字样。正本和副本如有不一致则以正本为准。

19.2 响应文件的正本需打印，副本可为正本的复印件，并由供应商法定代表人或经正式授权并对供应商有约束力的代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“法人授权证书”附在响应文件中。

19.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由经正式授权并对供应商有约束力的代表在旁签字方有效。

## 五 响应文件的递交

### 20 响应文件的密封和标记

20.1 供应商应将报价表、分项报价表、保证金缴纳声明函单独密封在一个信封内，并在信封上标明“报价一览表”字样；然后将“报价一览表”、正本和副本全部封装在一个外层信封中。

20.2 供应商应将各内外层的信封密封完好，并在各内外层信封的封口处签字或盖章（公章、密封章、投标专用章、法定代表人或其授权代表人签字均可）。

20.3 外层信封应清楚标明本次采购项目的相关信息，内容可以是：

(1) 项目名称：

(2) 采购编号：

(3) 响应单位：

(4) 磋商地点：

(5) 招标代理机构：江西省百巨招标咨询有限公司

(6) 注明“在2020年\_\_月\_\_日（北京时间）\_\_:\_\_之前不得启封”的字样。

20.4 如果外层信封未按要求加写密封和标记，代理机构有权拒收。

20.5 对于已接收的响应文件，在开启过程中出现对响应文件密封和标记是否符合竞争性磋商文件规定存在分歧的，招标代理机构不承担任何责任，将交由磋商小组评定，招标代理机构现场宣布评定结果。

## 21 响应文件递交截止时间

21.1 供应商应当在竞争性磋商文件要求递交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达竞争性磋商文件中规定的地点。

21.2 在竞争性磋商文件要求递交响应文件的截止时间之后送达的响应文件，为无效响应文件，招标代理机构将拒绝接收。

21.3 招标代理机构可视情况，在提交响应文件的截止时间前决定延长响应截止日期，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有购买竞争性磋商文件的供应商；供应商必须按变更公告规定的时间和地点递交响应文件，超过磋商截止时间送达的响应文件将不予接受。

## 22 响应文件的修改与撤回

22.1 供应商在磋商截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知代理机构。

# 六 竞争性磋商（简称磋商）

## 23 响应文件开启

23.1 招标代理机构在竞争性磋商文件中规定的日期、时间和地点组织竞争性磋商活动，参加磋商的供应商法人代表或其授权代表应签到以证明其出席。

23.2 在采购人监督人员监督下，供应商或其推选的代表在响应文件开启现场检查响应文件的密封情况。响应文件未按竞争性磋商文件要求密封和标记的，磋商小组有权拒绝该供应商参加本次磋商。最终报价前，代理机构不公布各响应供应商的报价。

23.3 响应文件的密封情况经确认无误后，工作人员当众拆封，并作好

开启记录。

## 24 成立磋商小组

24.1 代理机构在磋商当天，特殊情况下可在磋商前一天，由采购人代表、代理机构代表、在采购人的监督人员监督下通过随机方式从采购人的同级政府采购评审专家库中抽取评审专家，依法成立磋商小组。在整个磋商过程中，磋商专家组将负责对全部响应文件进行审查、磋商及评审工作。

24.2 各供应商代表或委托授权人按递交响应文件时间方式决定磋商顺序。

24.3 代理机构宣布磋商纪律和磋商工作规则，并印发给各磋商专家遵照执行。磋商专家签署《政府采购项目评审专家承诺书》，推选磋商小组召集人。

24.4 磋商小组对合格响应文件进行阅读和比较，初步了解各响应供应商的响应文件，做好磋商准备。

## 25 磋商

### 25.1 第一轮磋商

(1) 磋商小组按已确定的磋商顺序，与单一供应商分别就符合采购需求、质量和服务等进行磋商，并了解其报价组成情况。

(2) 磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

(3) 代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商小组召集人和响应供应商在记录上签字确认。

(4) 对于供应商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

## 25.2 竞争性磋商文件修正

(1) 第一轮磋商结束后，磋商小组进行会议。根据第一轮磋商掌握的情况，必要时可以对竞争性磋商文件技术部分和商务部分进行磋商修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案，并经磋商小组签字。

(2) 代理机构通知响应供应商集中，磋商小组强调调整后的采购要求，将竞争性磋商文件的修改结果以书面形式通知响应供应商，给响应供应商提供较充分的修正时间。

(3) 响应供应商根据第一轮磋商情况和竞争性磋商文件修改书面通知，对原响应文件进行修正，并在规定时间内将修正文件由供应商或其授权委托人签字或盖章后密封送交磋商小组。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

## 25.3 第二轮磋商

(1) 磋商小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行磋商。代理机构对磋商过程和磋商内容进行记录，磋商小组召集人和响应供应商在记录上签字确认。并按 25.4 最终报价的要求，进行最终报价，磋商小组按竞争性磋商文件设定的方法和标准确定成交候选人。

(2) 第二轮磋商小组未能确定成交候选人的，按 25.2 竞争性磋商文件修正的要求，对竞争性磋商文件修正后进行第三轮磋商。第三轮磋商为最终的磋商。

## 25.4 最后报价

(1) 最终的磋商结束后，所有响应供应商作最终报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。密封后递交磋商小组。磋商小组按评审标准，满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照价格部分公式计算。

(2) 政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续，采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人

或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动。

(3) 磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

## 七 评审方法

26.1 比较与评价。磋商小组按竞争性磋商文件规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行技术和商务评估，综合比较与评价。

26.2 推荐成交候选人名单：采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。

26.3 本次招标采用综合评分法，满分 100 分。

26.4 各部分评审分值分布如下：

F1：报价部分评分 满分 10 分

F2：技术部分评分 满分 84 分

F3：商务部分评分 满分 6 分

F2、F3 部分的各项最终得分为：各磋商小组评分的算术平均值，计算分数时四舍五入取小数点后两位。

综合得分： $F=F1+F2+F3$ 。

### 评审标准

评分点	评审内容	分值
<b>价格部分（10分）</b>		
价格部分	价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且响应价格最低的响应报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按下列公式计算：响应报价得分=（评标基准价/响应报价）×10%×100；计算结果保留至小数点后两位。	10分
<b>技术部分（84分）</b>		

序号	指标项	技术参数（最低指标）	指标分	满足最低指标得分	优于最低指标加分原则
1	服务要求	供应商须完全响应竞争性磋商“二 服务要求”			符合性审查，不符合无效标。
2	项目整体要求	供应商完全按照磋商文件要求提供配套服务整体方案的得9分，否则响应无效。 <b>评审依据：</b> 供应商响应文件中提供的配套服务整体方案。	15分	9分	磋商小组根据供应商提供的配套服务整体方案进行综合评审： 1、整体方案各环节流程清晰、人员安排合理得当、分工明确可保障展会期间整体项目顺利实施的加2分。 2、展品搬运方案详细，提供了搬运保障措施的加1分。 <b>评审依据：</b> 第1-2点供应商响应文件中提供的整体方案，不符合要求不加分。 3、供应商承诺搬运过程中造成展品丢失和损坏照价赔偿的加2分。 4、供应商承诺车辆和人员进入巡礼展场地遵守展会管理制度、服从统一指挥的加1分。 <b>评审依据：</b> 第3-4点供应商响应文件中提供加盖鲜章的承诺函。
3	保障能力	供应商按照本项目需求为现场至少20名展览工作人员提供往返交通以及食、宿、行等后勤保障服务，根据展览展品运输需求提供车辆运输及搬运工作保障的得12分，否则响应无效。 <b>评审依据：</b> 供应商响应文件中提供的相关保障服务方案。	20分	12分	1、供应商承诺提供保障服务的工作人员数每增加1名加1分，最多加2分。 2、供应商提供相关的食、宿标准，在按照餐费50元/人天，住宿费100元/人天基础上，食、宿标准每项增加20%加1分，最多加2分。 3、供应商承诺提供往返运输展陈用品专用车辆1辆基础上，每增加1辆加1分，最多加2分。 4、供应商承诺提供不少于40件精品展品运输搬运工作，在此基础上，每增加5件加1分，最多加2分。 <b>评审依据：</b> 供应商响应文件中提供的承诺函，未提供不加分。
4	服务团	供应商为本项目拟派至	13分	8分	在满足前款要求基础上：

	队	少8名服务人员(包括项目负责人、维护人员、搬运人员)的得8分,否则响应无效。 <b>评审依据:</b> 供应商响应文件中提供的承诺函及人员名单。			1、拟派服务人员每增加1人加1分,最多加3分。 <b>评审依据:</b> 供应商响应文件中提供的承诺函及人员名单,未提供不加分。 2、拟派的项目负责人具有大专及以上学历的加2分; <b>评审依据:</b> 提供项目负责人学历证明和供应商为其缴纳的2019年6月至今任意一个月的社保证明,未提供或提供不全不加分。
5	宣传品制作	1、按照采购人要求,制作不少于800册的《江西特色文化》的得6分,否则响应无效。 2、在公开发行的专业刊物中设置不少于2个版面的专栏宣传的得6分,否则响应无效。 <b>评审依据:</b> 供应商提供承诺函,未提供或不符合要求响应无效。	20分	12分	在满足前款要求基础上: 1、制作的《江西特色文化》每增加100册加1分,最多加2分。 <b>评审依据:</b> 响应文件中提供承诺函原件,未提供不加分。 2、公开发行的专业刊物每增加一个版面专栏宣传的加2分,最多加4分。 <b>评审依据:</b> 供应商响应文件中提供与专业刊物的合作协议或授权书,同时提供针对本项目专栏宣传版面数量承诺函,未提供或提供不全不加分。 3、参与设计制作的人员具有新闻中级编辑职称(省级及以上)的加1分;具有新闻高级编辑职称(省级及以上)的加2分。 <b>评审依据:</b> 提供制作人员职称证书复印件,未提供不加分。
6	数字化集成	供应商负责提供现场多媒体的数字化内容的制作集成,供应商需具备提供不少于400张在正式刊物刊登过的江西文化、江西风景高清图片的能力的得10分,否则响应无效。 <b>评审依据:</b> 供应商响应文件中提供承诺函。	16分	10分	在满足前款要求基础上,每增加100张高清图片的加1.5分,最多加6分。 <b>评审依据:</b> 供应商响应文件中提供承诺函,未提供不加分。

商务部分（6分）					
序号	指标项	商务条款	满分	商务条款指标分	加分原则
1	商务条款要求	供应商须完全满足竞争性磋商文件第二章“三 商务条款”			符合性审查，不符合无效标。
2	付款方式	<p>(1) 自签订合同之日起30天之内预拨合同金额的80%，其余20%合同金额在项目完成良好且无不满意投诉后30个工作日内支付。</p> <p>(2) 支付方式：采购人以转账方式将相关款项汇至成交供应商指定的开户行账户，成交供应商应向采购人开具等额发票。</p> <p>(3) 本次采购全部内容为“交钥匙”工程，一切费用均包含在报价内。</p>			符合性审查，不符合无效标。
3	业绩	<p>投标人自2017年6月1日至今（以合同签订时间为准）承揽过展会服务项目的得4分，否则不得分。</p> <p><b>评审依据：</b>提供合同原件复印件加盖公章，原件现场核查，未提供或提供的材料不符合要求不得分。</p>	6分	4分	<p>在满足前款要求基础上，每增加一个展会服务项目成功实施案例加1分，最多加2分。同一业绩不累计计算。</p> <p><b>评审依据：</b>提供合同原件复印件加盖公章，原件现场核查，未提供或提供的材料不符合要求不加分。</p>
	备注	磋商结束后，采购人有权对各供应商提供的相关佐证材料进行核实查验，如供应商提供虚假材料谋取成交的或未按响应文件承诺履约的，采购人将把相关材料抄送至财政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”规定处理。			

## 27 响应无效

27.1(1) 供应商未按本竞争性磋商文件规定提交保证金或金额不足、保证金形式不符合竞争性磋商文件要求的；

- (2) 供应商资格证明文件未按竞争性磋商文件要求提交的；
- (3) 响应有效期不足的；
- (4) 报价不固定的；
- (5) 响应文件不符合本竞争性磋商文件符合性条款要求的；

**27.2 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应无效：**

- (一) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (三) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (四) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- (五) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (六) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。

27.3 供应商的响应文件内容不真实的，其响应无效；

27.4 供应商的最终报价超出项目预算的，且采购人无法支付的，其响应无效；

27.5 供应商其他违反国家法律、法规的行为，其响应无效。

## 28 终止磋商情形

出现下列情形之一的，应当终止竞争性磋商采购活动，重新开展采购活动：

28.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

28.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

28.3 除市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

## 29 成交供应商的确定

29.1 由磋商小组按照竞争性磋商文件的要求和条件，比照综合评分法在“符合采购需求、质量和服务相等”的前提下按最终磋商综合得分由高

至低排序推荐成交候选人。

29.2 采购代理机构自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交或者成交候选人中按顺序确定成交或者成交供应商。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

### 30 成交结果公示

30.1 招标代理机构根据采购人对评审报告的书面确认函确定的成交供应商，将成交结果在指定媒体上公示（中国政府采购网

<http://www.ccgp.gov.cn/>、江西省政府采购网

<http://www.ccgp-jiangxi.gov.cn/web/>、江西省公共资源交易网

<http://www.jxsggzy.cn/web/>）。

#### 30.2 质疑处理

(1) 参加磋商的供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以从收到采购文件、各采购程序环节结束和采购结果公布之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。**非书面形式、七个工作日之外提交以及匿名的质疑将不予受理。**

(2) 质疑函必须以书面形式提出。供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

质疑函主要内容应当包括下列内容：（格式参照中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）下载专区的《政府采购供应商质疑函范本》）

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

(三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(四) 事实依据；

(五) 必要的法律依据；

(六) 提出质疑的日期。

(3) 供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

(4) 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，未参加投标的供应商所提出的质疑也不予受理。

(5) 招标代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

(6) 供应商提出书面质疑必须有明确的请求和必要的证明材料，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，招标代理机构有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚。

(7) 质疑函的接收

接收质疑函的方式：书面形式；

联系部门：江西省百巨招标咨询有限公司法务部

联系电话：0791-85230968/0791-85230668/0791-85230868

通讯地址：江西省南昌市红谷滩新区庐山南大道1999号保利国际高尔夫花园公共配套中心3#商业楼店面112-113室

### 30.3 投诉处理

(1) 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉（供应商投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。）

质疑供应商对招标采购单位的答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内答复的,可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定,向同级人民政府财政部门投诉。财政部门应当在收到投诉后三十个工作日内,对投诉事项作出处理决定。

(2) 投诉人投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉采购人、采购代理机构(以下简称被投诉人)和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

投诉书应当包括下列内容:

(一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;

(二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;

(三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求;

(四) 事实依据;

(五) 法律依据;

(六) 提起投诉的日期。

(3) 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围,但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

(4) 财政部门应当自收到投诉之日起30个工作日内,对投诉事项作出处理决定。

(5) 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。

## 八 授予合同

### 31 成交通知书

31.1 成交通知书发出后,采购人改变成交结果,成交供应商放弃成交

的，应承担相应的法律责任。

31.2 招标代理机构向排序第一的成交候选人发出成交通知书，成交通知书将是合同的组成部分。

31.3 招标代理机构无义务向未成交的供应商解释落标原因和退还响应文件。

## 32 签订合同

32.1 成交供应商收到成交通知书后（自成交通知书下发之日起三十日内与采购单位签订政府采购合同），按竞争性磋商文件中规定的时间、地点与采购人签订合同。“竞争性磋商文件”、成交供应商的“响应文件”及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

32.2 采购人在授予合同时有权在经省政府采购办批准后进行（数量增减变更：投标报价的±10%）幅度内对“采购项目需求一览表”中规定的货物数量和服务予以增加或减少，但不得对单价或其他的条款和条件做任何改变。

32.3 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则承担相应的法律责任，采购人和招标代理机构将取消该成交决定并没收其全部保证金。在此情况下，采购人和招标代理机构可将标授予综合评价次优的供应商，或重新采购。

## 33 代理服务费

33.1 成交供应商应按33.2中规定的计费方式在收到代理服务费通知书3日内向招标代理机构交纳代理服务费。

33.2 成交供应商须向招标代理机构按如下标准和规定交纳代理服务费：

- (1) 以《成交通知书》中规定的成交总金额作为收费的计算基数；
- (2) 代理服务费按成交金额【50（含）万元以下\*1.5%】差额定率累计法计算。

## 第四章 合同（格式）

## 采 购 合 同

合同号：

甲 方：江西省文化和旅游厅

乙 方：

根据《中华人民共和国合同法》及江西省百巨招标咨询有限公司（采购编号：JXBJ201213\_\_\_）号\_\_\_\_\_采购项目的成交结果和竞争性磋商文件的要求，甲、乙双方经协商确定，甲方向乙方订购的服务，为明确双方责任和权利，特签订本合同，共同遵守。具体条款如下：

### 1. 合同设备

乙方负责向甲方供应下表中所列服务内容。

服务内容	单位	数量	完成时限	完成标准

### 2. 合同总价

总价为：\_\_\_\_\_（大写），即RMB ¥ \_\_\_\_\_元，该合同总金额是设计、规划、调研、资料、印刷及验收合格之前的所有含税费用。本合同执行期间合同总金额不变。

### 3. 合同组成

详细价格、技术说明及其它有关合同的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的磋商、响应文件、会议纪要、协议、澄清等均为本合同不可分割之一部分。

### 4. 技术要求

乙方所提供服务，必须符合国家和环保要求及甲方的技术要求。

## 5. 合同实施及验收

### 5.1 合同的实施

供应商应依据磋商文件要求及其磋商响应情况实施项目，如项目实施过程中产生的一切费用均由乙方承担。

### 5.2 项目的验收

5.2.1 项目完成后\_\_\_\_\_个工作日内验收，验收应在甲乙双方共同参加下进行。

5.2.2 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的服务缺失或其它不符合本合同规定之情形者，甲方应作出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充和强化的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担。

5.4 乙方保证合同项下提供的服务不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

## 6. 项目保证及售后服务

6.1 本合同履行期（服务期）从 年 月 日开始，至 年 月 日止。合同一经签订，乙方必须在服务期开始日始，按照合同规定的服务内容履行合同义务。

6.2 服务质量要求（根据磋商文件及磋商响应文件规定自拟）：

6.3 .....

## 7. 付款办法

7.1 本合同的每笔款项以人民币方式支付，支付的时间和金额如下：

## 8. 技术服务

8.1 乙方应派员到甲方指定地点配合工作。

8.2 乙方按甲方提供的合同执行进度计划，再配合甲方及有关单位，以

此做好合同执行进度上的配合工作。

## 9. 不可抗力

9.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

9.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施加速供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

## 10. 违约与处罚

10.1 甲方应依合同规定时间内，向乙方支付合同款项，每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的3%的违约金，该违约金总额不超过合同总价的10%。

10.2 乙方未能按时交付成果，每拖延1天，须向甲方支付合同金额的5%的违约金，该违约金总额不超过合同总价的15%。

10.3 乙方交付的实施成果不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付合同金额的5%的违约金。

10.4 甲方无正当理由拒收实施成果的，甲方向乙方支付合同金额的5%的违约金。

10.5 乙方未能交付成果的，则向甲方支付合同金额的7.5%的违约金。

## 11. 合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在30天内仍未能改正违约的另一方可立即终止本合同。

## 12. 法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由合同签订所在地仲裁机构仲裁或向合同签订所在地人民法院提起诉讼（仲裁或诉讼任选一种）。受理期间，双方应继续履行合同其余部分。

## 13. 其他

13.1 本合同正本三份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执1份，招

标代理机构 1 份。合同自签字之日起即时生效。

13.2 本合同未尽事宜，由双方协商处理。

甲方：江西省旅游发展委员会

乙方：

法人代表：

法人代表：

签约代表：

签约代表：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

签约日期：2020 年 月 日

签约日期：2020 年 月 日

签约地点：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

## 第五章 附件（响应文件格式）

项目名称：\_\_\_\_\_采购项目

(采购编号：JXBJ201213\_\_\_\_\_)

# 竞争性磋商响应文件

供应商名称 (盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人 (签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 一 投标书（格式）

致：江西省百巨招标咨询有限公司

依据贵方项目名称\_\_\_\_\_项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称）提交响应文件。

在此，我方声明如下：

1、同意并接受竞争性磋商文件的各项要求，遵守竞争性磋商文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求提供报价。

2、响应有效期为磋商截止之日起90天，成交供应商响应有效期延至合同履行终止之日。

3、我方已经详细地阅读了全部竞争性磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有)。我方已完全清晰理解竞争性磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5、我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7、我方同意按竞争性磋商文件规定向招标代理机构缴纳代理服务费。

供应商名称(盖章)： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）（签章）： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 二 报价表（格式）

采购编号：

项目名称：

标题	内容
响应报价	(大写) _____元整 (¥ _____元)
保证金	(大写) _____元整 (¥ _____元)
服务期	_____

供应商名称： (加盖公章)

日期： 年 月 日

### 三-1 分项报价表（格式）

采购编号：

项目名称：

项目编号	项目内容名称	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	服务商	制造商是否属于小、微企业或监狱企业或残疾人企业产品	制造商的小、微企业或监狱企业或残疾人企业的官方证明是否提供

注：①栏数不够请自行增加；②供应商必须写清每项名称、单位、数量、单价及总价，必须提供尽可能详细介绍。

供应商名称：           （加盖公章）

日期：           年       月       日

### 三-2 保证金缴纳声明函（格式）

致：江西省百巨招标咨询有限公司

我方为\_\_\_\_\_项目（采购编号为：\_\_\_\_\_）递交保证金人民币\_\_\_\_元（大写：人民币\_\_\_\_\_元）已于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日以\_\_\_\_\_方式汇入你方帐户。

详见附件：保证金缴纳凭证复印件（或扫描件）。

退还保证金时请按以下内容汇入至我方帐户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

单位全称：

开户银行：

开户帐号：

（公司公章）：

地址：

项目联系人：

电话（手机）：

（保证金缴纳凭证粘贴处）

注：供应商应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件，连同响应文件一起交给招标公司，以便项目结束后办理保证金的退回手续。

#### 四 资格证明文件

(1) 具有独立承担民事责任的能力证明材料（原件复印件并加盖公章）；

(2) 提供良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（原件复印件并加盖公章）；

(3) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（加盖公章的原件编入响应文件正本）；

(4) 提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录证明材料（原件复印件并加盖公章）；

(5) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；（加盖公章的原件编入响应文件正本）；

(6) 法定代表人授权书和委托代理人身份证（加盖公章的原件编入响应文件正本）；

#### 4-1 具有独立承担民事责任的能力证明材料（格式）

##### 提供材料说明：

如供应商是企业（包括合伙企业），应要求其提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应要求其提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应要求其提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应要求其提供有效的自然人身份证明。

## 4-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料

### (格式)

提供以下五种材料任意一种：

- 1、2019年度经审计的财务报告；
- 2、2019年度财务报表；
- 3、其基本开户银行出具的资信证明（开具时间应在采购公告发布日之后，或证明文件上注明在有效期内）；
- 4、财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（针对本次采购项目的，开标现场需提供原件）；
- 5、其他能够清晰准确反映供应商的商业信誉情况和有健全财务会计制度的证明材料。

### 4-3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函 (格式)

致：江西省百巨招标咨询有限公司

我公司承诺参与本次\_\_\_\_\_采购项目（采购编号：  
JXBJ201213\_\_\_\_\_）采购活动中，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，能够完全按照采购文件技术要求、商务条款及响应文件中所响应的所有条款提供货物、服务。

特此承诺。如我公司提供虚假信息，将承担虚假应标及违约的全部责任，并按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》相关法律、法规规定接受处罚。

#### 4-4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录证明材料 (格式)

**提供材料说明：**

- 1、供应商须提供 2019 年度至今任意三个月依法缴纳税收的凭证；（如在此时间范围内投标人未发生应税收入，须提供零申报证明材料）
- 2、供应商须提供 2019 年度至今任意三个月依法缴纳社保的凭证；
- 3、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

## 4-5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（格式）

致：江西省百巨招标咨询有限公司

1、我公司在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、我公司通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道进行查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

特此声明。如我公司提供虚假信息，将承担虚假应标的全部责任，并按《中华人民共和国政府采购法》相关法律、法规规定接受处罚。

供应商（名称）：

日期：        年        月        日

#### 4-6 法定代表人授权书和委托代理人身份证（格式）

（注：如法定代表人参与项目投标，需提供法定代表人身份证复印件）

致：江西省百巨招标咨询有限公司

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名），系\_\_\_\_\_（单位名称）的法定代表人，兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：\_\_\_\_\_。

授权单位：（盖章）

法定代表人：（签名或盖私章）

有效期限：至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

签发日期：

附：代理人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

3、将此委托书原件提交政府招标代理机构作为投标文件附件。

4、授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5、有效期限：与本公司响应文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6、投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

法定代表人身份证粘贴处 (正、反面)	委托人身份证粘贴处 (正、反面)
-----------------------	---------------------

## 五 供应商的资格声明

单位名称					
详细地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮政编码		电 话		传真	
企业经营能力及情况					
近三年以来与用户成交的此类项目					
单位概况	员工总数	人	销售		人
			工程技术人员		人
	流动资金	万元	资金来源	自有资金	万元
				银行贷款	万元
	固定资产	原值	资金性质	生产性	万元
		净值		非生产性	万元
企业财务状况	年 度	收入总额	利润总额	税后利润	负债总额
	2018年				
	2019年				

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、准确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

**填表须知：**供应商应完整填写本表，而且保证所有填写内容是真实和准确的。

## 六 技术响应（偏离）说明表（格式）

供应商名称：

采购编号：

服务条目名称	采购要求规格	响应规格	偏离情况	说明

说明：1、“偏离情况”的填写，优于或超过采购要求规格要求的填写“正偏离”，符合采购要求规格要求的填写“无偏离”，达不到或者不符合采购要求规格要求的填写“负偏离”；

2、全部符合采购要求规格要求的填写“全部无偏离”。

注：必须逐项详细填写技术参数偏离情况；栏数不够请自行增加。

供应商名称：                      （加盖公章）

日期：                      年            月            日

### 七-1 商务响应(偏离)说明表 (格式)

供应商名称:

采购编号:

序号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离情况	说明

说明: 1、“偏离情况”的填写, 优于或超过商务条款要求的填写“正偏离”, 符合商务条款要求的填写“无偏离”, 达不到或者不符合商务条款要求的填写“负偏离”;

2、全部符合商务条款要求的填写“全部无偏离”。

注: 必须逐项详细填写商务条款偏离情况; 如填写不完整将会影响得分。栏数不够请自行增加。

供应商名称: (加盖公章)

日期: 年 月 日

## 七-2 服务方案（格式）

服务包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）：

1. 服务内容；
  2. 对项目的了解及实施方案阐述；
  3. 方案：方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身服务和专业优势。
- ∴
- ∴

供应商名称：                    （加盖公章）

日期：                    年          月          日

## 八 中小企业相关证明材料（格式-如适用）

### 8-1 中小企业声明函

（注：不符合小型、微型企业条件的无需提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## 8-2 企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明或国家企业信用信息公示系统（小微企业名录）截图

### 中、小、微企业认定有效证明

（原件复印件；不符合小型、微型企业条件的无需提供）

编号：

企业基本情况	企业名称		组织机构代码		法定代表人	
	行业代码 (见赣财购『2012』3号文)		注册类型 (见赣财购『2012』3号文)		联系人	
	主营业务 (万元)		联系地址		邮政编码	
	联系电话		传真		电子邮箱	
	营业收入		从业人员		开业时间	
	县级以上中小企业	经调查核实，该企业属_____行业_____企业，生产 (货物名称、品牌、型号)，有效期至_____年_____月_____日 公章 _____ 日期 _____				

### 认定证明

编号：

\_\_\_\_\_公司经自行申报，被认定为\_\_\_\_\_行业的（中、小、微）型企业，有效期至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

公章：

日期：

### 8-3 监狱企业有效证明材料（格式-如适用）

（由其上级主管部门出具；原件复印件，原件现场核查；不符合监狱企业条件的无需提供）

## 8-4 残疾人福利性单位声明函（格式-如适用）

（注：不符合残疾人福利性单位条件的无需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

---

## 九 其他材料

### 提供材料说明：

1、如属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，产品所在清单页（包含页码）的复印件或网页截图（用标识标明产品所在位置），并提供证书复印件。

2、供应商认为应提交的其他证明材料，可在此附件中编辑。