

# 竞争性磋商文件

项目名称：景德镇市非道路移动机械摸底调查与编码登记项目

文件编号：JXZHY2020067 号

江西正和义咨询服务有限公司

中国 · 景德镇



# 目 录

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| 第一章 采购邀请 .....                       | 3  |
| 一、项目基本情况.....                        | 3  |
| 二、申请人的资格要求: .....                    | 3  |
| 三、获取采购文件.....                        | 3  |
| 四、响应文件提交.....                        | 4  |
| 五、开启.....                            | 4  |
| 六、公告期限.....                          | 4  |
| 七、其他补充事宜.....                        | 4  |
| 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。 .....         | 4  |
| 1. 采购人信息.....                        | 4  |
| 2. 采购代理机构信息.....                     | 4  |
| 3. 项目联系方式.....                       | 5  |
| 第二章 供应商须知 .....                      | 6  |
| 一、前附表.....                           | 6  |
| 二、说明.....                            | 7  |
| 三、磋商文件.....                          | 7  |
| 四、响应文件的编制.....                       | 8  |
| 五、响应文件的递交.....                       | 12 |
| 六、磋商程序.....                          | 13 |
| 第三章 合同条款（草案） .....                   | 19 |
| 第四章 附件（响应文件格式） .....                 | 21 |
| 1. 磋商响应书.....                        | 22 |
| 2. 分项报价表.....                        | 23 |
| 3. 技术要求响应/偏离表.....                   | 24 |
| 4. 商务条款响应/偏离表.....                   | 25 |
| 5. 技术、商务文件.....                      | 26 |
| 6. 资格证明文件.....                       | 27 |
| 6-1 法人营业执照（复印件） .....                | 28 |
| 6-2 财务报告.....                        | 28 |
| 6-3 缴纳税收.....                        | 28 |
| 6-4 缴纳社会保证资金的凭证.....                 | 28 |
| 6-5 具备履行合同所需的设备和专业技术能力的承诺 .....      | 29 |
| 6-6 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录 ..... | 30 |
| 6-7 法定代表人授权书.....                    | 31 |
| 6-8 声明函.....                         | 32 |
| 6-9 供应商的资格声明.....                    | 33 |
| 7. 符合政府采购政策要求的证明文件（如有提供） .....       | 34 |
| 8. 交纳磋商保证金的银行凭证（格式） .....            | 35 |
| 9. 磋商代理服务费承诺书（格式） .....              | 36 |
| 第五章 用户需求 .....                       | 37 |
| 正面样式 .....                           | 40 |
| 背面样式 .....                           | 40 |

## 第一章 采购邀请

景德镇市非道路移动机械摸底调查与编码登记项目的潜在供应商应在江西正和义咨询服务有限公司获取采购文件，并于 2020 年 7 月 30 日 15 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

文件编号：JXZHY2020067 号（采购条目编号：景购 2020B000352276）

项目名称：景德镇市非道路移动机械摸底调查与编码登记项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：¥420000.00 元

最高限价：即预算金额¥420000.00 元

采购需求：完成景德镇市非道路移动机械调查摸底和编码登记工作

合同履行期限：2020 年 9 月 30 日前完成服务

本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料；

1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的材料；

3) 具备履行合同所需的设备和专业技术能力；

4) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单（通过“信用中国”网站 [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn) 查询）

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取采购文件

时间：2020 年 7 月 20 日至 2020 年 7 月 24 日，每天上午 8 时 30 分至

12 时，下午 14 时至 17 时 30 分（北京时间，法定节假日除外）

地点：景德镇市景北大道天宏花园 3 栋 1603 室（江西正和义咨询服务有限公司）

方式：凭营业执照复印件加盖公章及授权书原件到代理机构现场购买

售价：¥200 元（售后不退）

#### 四、响应文件提交

截止时间：2020 年 7 月 30 日 14 时 59 分（北京时间）

地点：昌南新区景兴大道与纬二路交界处（新四馆大楼）三楼景德镇市公共资源交易中心

#### 五、开启

时间：2020 年 7 月 30 日 15 时 00 分（北京时间）

地点：昌南新区景兴大道与纬二路交界处（新四馆大楼）三楼景德镇市公共资源交易中心

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称：景德镇市生态环境局

地址：江西省景德镇市珠山区景东大道 66 号

联系方式：0798-8529351 薛先生

##### 2. 采购代理机构信息

名称：江西正和义咨询服务有限公司

地址：景德镇市景北大道天宏花园 3 栋 1603 室

联系方式：13979855710 戴女士、13879854673 周女士

### 3. 项目联系方式

项目联系人：薛先生

电 话：0798-8529351

## 第二章 供应商须知

### 一、前附表

本表的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

| 序号 | 内 容   |
|----|---|
| 1  | 项目名称：景德镇市非道路移动机械摸底调查与编码登记项目<br>文件编号：JXZHY2020067 号  |
| 2  | 采购人名称：景德镇市生态环境局<br>联系人：薛先生 电话：0798-8529351  |
| 3  | 采购代理机构：江西正和义咨询服务有限公司<br>地址：景德镇市景北大道天宏花园 3 栋 1603 室  |
| 4  | 磋商保证金：保证金金额为人民币陆仟元整。<br>保证金不接受现金，参加磋商的供应商必须用基本账户在磋商开始前 1 个工作日即 2020 年 7 月 29 日下午 4:00 前到达景德镇市公共资源交易中心账户， <b>并备注参加项目名称：景德镇市非道调查登记</b><br>帐户：景德镇市公共资源交易中心<br>帐号：36001651110052500733<br>开户银行：中国建设银行股份有限公司景德镇昌江支行<br>开户银行代码：105422000197<br>备注：如投标单位（供应商）在景德镇市公共资源交易中心为首次打保证金的公司，则退回需要提供以下三样材料至交易中心备案（1. 开标时加盖单位公章的授权委托书原件；2. 开户许可证扫描件加盖单位公章；3. 投标保证金回执单加盖单位公章）。 |
| 5  | 磋商有效期： <b>从提交响应文件的截止之日起 90 天</b>  |
| 6  | 递交响应文件截止时间：详见采购邀请   |
| 7  | 磋商开始时间：详见采购邀请<br>磋商地点：详见采购邀请  |
| 8  | 评审标准和方法：综合评分法（详见评审办法）   |
| 9  | 履约保证金：本项目不适用  |

## 二、说明

### 1. 适用范围

1.1 本响应文件仅适用于本采购邀请中所述货物、工程和服务的采购。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的景德镇市生态环境局。

2.2 “采购代理机构”是指依法经认定资格的江西正和义咨询服务有限公司。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其它组织或者自然人。

### 3. 供应商

3.1 供应商的资格条件： 详见“采购邀请”

### 4. 磋商费用

4.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的全部费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

### 5. 供应商代表

5.1 指全权代表供应商参加磋商活动并签署磋商文件的人。如果供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（格式详见附件）。

## 三、磋商文件

### 6. 磋商文件的构成

6.1 要求提供的货物、工程和服务、响应过程和合同条款在磋商文件中均有说明。磋商文件共五章，各章的内容如下：

第一章 采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 合同条款（草案）

第四章 附件（响应文件格式）

第五章 用户需求

6.2 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供响应货物、工程和服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### 7. 磋商文件的澄清

7.1 购买了磋商文件的供应商认为磋商文件的内容使自己的合法权益受到损害或有疑问的，应当自获取磋商文件之日起七个工作日内向采购代理机构提出书面质疑或询问，采购代理机构将及时给予答复。



7.2 供应商在规定的时间内未对磋商文件提出澄清要求，采购代理机构将视其为同意。

## 8. 磋商文件的修改

8.1, 采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改，采购代理机构在递交响应文件截止时间 5 日前，将澄清或者修改部分以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，顺延至 5 日。

8.2 澄清或者修改的内容是磋商文件的组成部分，并对潜在供应商具有约束力。

## 四、 响应文件的编制

### 9. 提示

9.1 供应商应认真阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件的要求提供响应文件和资料。

9.2 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

### 10. 磋商文件计量单位

10.1 磋商文件中所使用的计量单位，除磋商文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

### 11. 响应文件的构成

11.1 响应文件应由下列部分构成：

- 1) 磋商响应书
  - 2) 报价清单
  - 3) 技术文件
  - 4) 资格证明文件
  - 5) 符合响应文件规定的证明文件及供应商认为需要说明的其他内容
- 供应商应编写响应文件目录及页码。

### 12. 政府采购政策

12.1 中、小、微企业参加磋商

1) 中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

（1）符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

2) 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业

3) 中、小、微企业参加政府采购项目磋商时，必须提供《中小企业声明函》以及企业

所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明。

- 4) 中、小、微企业参加政府采购项目竞争性磋商时，提供其他中小企业制造货物的，必须同时提供货物制造企业的《中小企业声明函》以及企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中、小、微企业认定有效证明。
- 5) 小、微企业享受 6%的价格扣除优惠。

#### 12.2 监狱企业参加磋商

- 1) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
- 2) 监狱企业享受 6%的价格优惠。

#### 12.3 残疾人福利性单位参加磋商

- 1) 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
  - （一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
  - （二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
  - （三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
  - （四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
  - （五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。
- 2) 残疾人福利性单位享受 6%的价格优惠。

#### 12.4 节能环保产品

优先采购节能环保产品。

### 13. 证明供应商合格和资格的文件

13.1 供应商应提供证明其合格和资格的证明文件。

13.2 磋商小组将供应商资格及响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查的

内容如下：

|        |   |
|--------|---|
| 磋商的有效性 | 响应书   |
|        | 分项报价表   |
| 保证金    | 磋商保证金金额及形式  |
| 资格证明文件 | 法人营业执照（复印件加盖供应商公章）  |
|        | 财务状况报告<br>提供 2019 年度的财务报表复印件加盖公章（如成立不到一周年的公司则提供磋商前任意一个月的财务报表复印件加盖公章）或银行出具的资信证明原件  |
|        | 依法缴纳税收<br>提供磋商前 6 个月任何一次的缴税发票或凭证复印件加盖公章   |
|        | 缴纳社会保障资金的材料<br>提供磋商前 6 个月中任何一个月缴纳社会保险的专业收据或社会保险缴纳清单等缴纳社会保险的凭据复印件加盖公章  |
|        | 具备履行合同所需的设备和专业技术能力的承诺   |
|        | 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单（通过“信用中国”网站 <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> 查询） |
|        | 法定代表人证明或法人（或负责人）授权书原件。磋商现场提供法定代表人或被授权人身份证原件核查   |

供应商响应文件应按上述要求提供评分索引表，否则将由其承担未能提供完整资料所导致的评审风险。

#### 14. 报价要求

14.1 报价内容包含磋商文件规定的货物、工程和服务；报价包括安装、调试、检验、培训、技术服务、运至最终目的地的运费和保险费、管理费、税收、代理服务费等相关费用。

14.2 供应商要按和分项报价表（统一格式）的内容填写产品（服务、工程量清单）单价、总价及其他事项。总价中不得包含磋商文件要求以外的内容。

14.3 报价中不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，**被视为无效报价，按无效响应处理。**

14.4 供应商所报的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

供应商应对所有磋商内容进行响应，且只提供最优方案一套，供应商提交任何包含价格调整要求的响应将视为非实质性响应，**按为无效响应处理。**

14.5 供应商如需用外汇购入某些货物，须折合人民币（包含进口环节税）计入总报价中。

14.6 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，可要求供应商在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组可将其作为无效响应处理。

14.7 最低报价不能作为成交的保证。

## 15. 磋商保证金

15.1 供应商应提交保证金，并作为其磋商文件的一部分。详见本章“前附表”。

15.2 保证金用于保护采购人和采购代理机构免受因参加磋商供应商的行为而引起的风险。采购人或采购代理机构在因参加磋商供应商的行为受到损害时，其保证金可以不予退还。

有下列情形之一的发生时，磋商保证金不予退还：

- 1) 供应商出现《政府采购法》第七十七条规定的情形；
- 2) 供应商在响应文件规定的磋商有效期内撤回其磋商；
- 3) 成交供应商不与采购人签订合同；
- 4) 成交供应商未按规定缴付采购代理服务费；
- 5) 成交供应商未按规定提交履约保证金；

15.3 保证金必须在磋商开始前一个工作日下午 4:00 前到达指定账户，同时将保证金转帐支付底单发电子邮件至采购代理机构，并注明供应商名称和文件编号及包号（如有多包的），磋商现场不接受任何形式的磋商保证金。

15.4 未成交供应商的保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

15.5 成交供应商的保证金在成交人领取成交通知书与采购人签订合同后 5 个工作日内，凭合同复印件到采购代理机构办理无息退还手续。

**成交供应商提供的退还保证金帐户必须与实际磋商供应商名称一致，否则不予退还。**

## 16. 磋商有效期

16.1 磋商有效期按本须知“前附表”规定的时间内保持有效。磋商有效期不足的磋商将

**被视为无效磋商。**

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可延长磋商有效期。延长磋商有效期在江西省政府采购网上发布，延期函以网上公告的形式通知所有已参加磋商的供应商。已参加磋商的供应商应以书面形式答复采购代理机构，同意延长有效期的供应商不能修改其磋商文件，有关磋商保证金的规定在磋商有效期的延长期内继续有效。

## **五、响应文件的递交**

### **17. 响应文件的密封与标记**

17.1 参加磋商供应商应将响应文件正、副本分别装订成册，在每个文本封面上标明“正本”或“副本”，以及项目名称、文件编号、供应商名称等内容。

17.2 参加磋商供应商应将正、副本响应文件（正本一份、副本三份）一并装入响应文件袋中加以密封，并在每一封贴处密封签章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字均可）。

17.3 文件袋上应写明：

(1) 采购代理机构:江西正和义咨询服务有限公司

(2) 项目名称:

(3) 项目编号:

(4) 供应商名称:

(5) 注明“磋商开始时才能启封”

17.4 响应文件的密封以响应文件袋无明显缝隙露出袋内文件且封口处有签字或盖章为合格。

17.5 供应商在递交响应文件时，未按本须知要求密封、标记的，代理机构有权拒收。

### **18. 响应截止时间**

18.1 响应文件的递交不得迟于采购邀请函规定的截止时间。

18.2 参加磋商供应商必须在规定时间内将响应文件送到采购邀请函规定地点，超过磋商截止时间送达的响应文件为无效响应文件，采购代理机构将拒收。

### **19. 响应文件的补充、修改或者撤回**

19.1 供应商在递交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 六、磋商程序

### 20. 响应文件的密封审查

20.1 监督人与供应商代表检查响应文件的密封情况并签字确认。

20.2 代理机构对密封完整的响应文件进行撤封，但不公布报价。

20.3 监督人和代理机构查验参与磋商会议的供应商身份。

供应商法定代表人（或委托代理人）须携带法定代表人（或委托代理人）其本人身份证明原件参加，并应签名和递交法定代表人（或委托代理人）其本人身份证明原件以证明其出席。

20.4 供应商随机抽取磋商顺序号。如需磋商，供应商则按抽取的顺序号与磋商小组进行单一磋商。

### 21. 响应文件的审查

21.1 磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

21.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 22. 磋商

22.1 经采购人代表提议，磋商小组就磋商文件中采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款内容与供应商进行单一分别磋商，并根据磋商情况可以实质性变动技术、服务及合同条款内容，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

22.2 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

22.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 23. 最后报价

23.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应

当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

23.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

23.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。**如属于市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目**，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

23.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。退出磋商的供应商的磋商保证金采购代理机构在 5 个工作日内退还。

#### 24. 综合评审

24.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

24.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

24.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

24.4 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

24.5 综合评分具体内容详见下列“评审办法”。

在供应商的磋商文件满足响应文件实质性要求的前提下，磋商小组根据综合评分法原则进行评分，由价格、技术、商务组成，满分为 100 分。详情见下表

| 细则<br>项目 | 评议内容 | 分值 |
|----------|------|----|
|----------|------|----|

|                   |   |            |
|-------------------|---|------------|
| <p>价格<br/>10分</p> | <p>即满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：<br/>             报价得分=（磋商基准价/供应商最终报价）×10</p> <p>项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p>  | <p>10分</p> |
| <p>技术<br/>73分</p> | <p>1、所有技术指标全部满足磋商文件“第五章 用户需求”的得20分，否则作不响应竞争性磋商处理。</p> <p><b>评审依据：响应文件中提供的技术需求响应/偏离表。</b></p>  | <p>20分</p> |
|                   | <p><b>项目方案：</b></p> <p>1、磋商小组根据供应商提供的实施方案，从部署安排合理性、流程清晰度、措施可操作性等进行综合比较，好的得8-10分，较好的得4-7分，一般的得1-3分，不提供不得分。</p> <p>2、磋商小组根据供应商提供的重点难点分析报告及解决方案，从问题考虑的全面性、思路清晰度、解决措施的针对性、可操作性等进行综合比较，好的得8-10分，较好的得4-7分，一般的得1-3分，不提供不得分。</p> <p><b>评审依据：响应文件。</b></p> | <p>20分</p> |
|                   | <p><b>项目组织管理：</b></p> <p>1、磋商供应商需针对本项目提供项目组织管理制度，包含组织机构图和组织管理运作流程图，管理制度完善、合理的得8-10分，一般的得4-7分，较差或内容不全的得1-3分，不提供不得分。</p> <p>2、磋商小组根据供应商提供的项目人员岗前培训计划和工作交接安排进行综合比较，计划明确、安排合理的得8-10分，计划安排较好的得4-7分，一般的得1-3分，不提供不得分。</p> <p><b>评审依据： 响应文件 。</b></p>     | <p>20分</p> |
|                   | <p><b>人员配置：</b></p> <p>为保证本项目服务质量，针对本项目拟派服务团队成员，每派一人得1分，最高得10分。</p> <p><b>评审依据：须提供拟派人员身份证复印件和供应商为其缴纳的</b></p>   | <p>10分</p> |



|            |  |     |
|------------|--|-----|
|            | 磋商前六个月内连续 3 个月的缴纳社会保障资金的凭证复印件加盖供应商公章，磋商现场提供原件，凭原件计分。   |     |
|            | <b>综合实力：</b><br>磋商供应商具有质量管理体系制度的，得 3 分。<br><b>评审依据：</b> 须提供第三方出具的证明材料复印件加盖供应商公章，否则不予计分。  | 3 分 |
| 商务<br>17 分 | <b>业绩：</b><br>磋商供应商自 2019 年 1 月 1 日（以合同签订为准）以来独立承担的县级以上地区的非道路移动机械摸底调查、信息采集、编码登记等项目经验，每个得 3 分，最高得 12 分。<br><b>评审依据：</b> 须提供合同、中标通知书复印件加盖供应商公章和已成功将采集登记上传国家平台的截图，磋商现场提供原件，凭原件计分。 | 12  |
|            | 工期、付款、售后服务满足要求得 5 分，否则不得分<br><b>评审依据：</b> 提供商务偏离表。   | 5 分 |

供应商响应文件应按上述要求提供评分索引表，否则将由其承担未能提供完整资料所导致的评审风险。

## 25. 推荐成交候选人

25.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。本文件 23.3 情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 26. 确定成交供应商

采购人书面授权磋商小组按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

## 27. 竞争性磋商采购活动的终止

出现下列情形之一的，终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除本《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定

的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

## 28. 成交通知

28.1 成交供应商确定后，2 个工作日内，在江西省政府采购网和江西省公共资源交易网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

28.2 成交通知书是供应商签订采购合同的依据。

28.3 供应商对成交结果有质疑的，应当自公示之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出。质疑书必须署名，由法定代表人或者供应商代表签字（盖章），并加盖供应商单位公章。

质疑书应当包括下列主要内容：

- 1) 质疑人和被质疑人的名称、质疑人的地址、电话等；
- 2) 具体的质疑事项、事实根据和法律依据以及相关证明材料；
- 3) 提起质疑的日期。

## 29. 签订合同

29.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同，否则按磋商后撤回磋商处理。

29.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件均为签订合同的依据。

29.3 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## 30. 采购代理服务费用

30.1 经与采购人商定，同意代理机构按成交金额 1.5%比例向成交供应商收取代理服务费，供应商报价时应充分考虑这一因素。领取成交通知书前，成交供应商应向江西正和义咨询服务有限公司一次付清代理服务费。否则，采购代理机构将视之为违约，其参加此次磋商的保证金不予返还。

30.2 采购代理服务费用，可通过下列账户汇款。

开 户 名 称：江西正和义咨询服务有限公司

开 户 银 行：中国工商银行股份有限公司浮梁支行

银 行 帐 号：1503214909000062576

## 31. 解释权

31.1 本响应文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制，解释权属本采购代理机构。

### 第三章 合同条款（草案）

甲方：

乙方：

为了进一步加快推进景德镇市非道路移动机械摸底调查，信息采集，排气污染防治工作，甲、乙双方本着平等合作、互惠互利的原则，经友好协商约定，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国广告法》等有关法律法规的规定，就甲方委托乙方针对景德镇市非道路移动机械的摸底调查和编码登记等事宜，达成如下一致协议：

#### 一、服务内容

非道路移动机械摸底调查、编码登记、上牌。按流程申报登记与上门调查相结合，摸清底数；收集登记并上传所有人信息、整机信息、发动机信息、照片信息，做到真实性、准确性、完整性，及时审核，按要求制作金属牌照和信息采集卡，完成机械上牌。

#### 二、合同金额

结算单价为 元/台计（含税），计划登记 台，总金额为（大写） ，最终数量若不足 台以实际台数结算。

乙方资料：

开户名： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

账号： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

#### 三、合同工期

工程总用工时间： 年 月 日至 年 月 日

#### 四、双方一般的权利和义务

1、甲方的工作：开工前 1 天办理工程施工所需要的各种申请批件等手续，为承包人进场做好准备工作；在项目实施过程中，甲方有权利对乙方工作进展进行抽查和检查。

2、乙方工作：严格按照《景德镇市非道路移动机械摸底调查和编码登记工作实施方案》的施工规范及质量标准，按期保质完成工程。

#### 五、项目验收

项目完工后，乙方应通知甲方验收，甲方应自接到验收通知后三天内抽查验收。

## 六、合同款项支付方式

项目启动后，甲方在收到乙方开具的正式发票后 10 日内支付合同总额的 30%作为预付款，待项目完工，并通过验收，10 个工作日内，按实际数量支付合同剩余全部款项。

## 七、违约责任

- 1、若甲方在以上规定的时间内逾期未付款，则须自本协议约定的付款时间算起，每日按合同金额的 0.5%向乙方支付滞纳金；若经甲乙双方协商后对工作一致推迟，则收款时间相应顺延。
- 2、合同双方当事人中的乙方义务未按时提交，因为履行合同验收不合格或违反国家法律、法规及有关政策规定，受到罚款或给对方造成损失的均由责任方承担责任，并赔偿给对方造成的经济损失。
- 3、因一方原因，造成合同无法继续履行时，该方应及时通知另一方，办理合同解除手续，并由违约方赔偿对方相应的经济损失。

## 第八条、合同争议的解决方式

本合同在履行过程中发生的争议，由当事人双方协商解决；也可由有关部门调解；协商或调解不成的，依法向项目所在地人民法院提起诉讼。

## 第九条、本合同一式四份

本合同经双方签字（盖章）后生效，合同履行完毕后终止。

甲方（公章）：

乙方：

代表人：

代表人：

签订时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_

#### 第四章 附件（响应文件格式）

# 响 应 文 件

项目名称： \_\_\_\_\_

文件编号： \_\_\_\_\_

供应商名称（签章）

年 月 日

## 1. 磋商响应书

致：江西正和义咨询服务有限公司

根据贵方为(项目名称)项目响应采购货物及服务的磋商邀请(文件编号)，签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表供应商(供应商名称、地址)提交下述文件：

1. 报价表
2. 按响应文件供应商须知和技术规格要求提供的有关文件
3. 资格证明文件
4. 提交的磋商保证金，金额为\_\_\_\_\_。

据此函, 签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提交和交付的磋商总价为\_\_\_\_\_（用文字和数字表示的磋商总价）。
2. 供应商将按响应文件的规定履行合同责任和义务。
3. 供应商已详细审查全部响应文件，包括第(编号、补遗书)(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本磋商有效期为**从磋商文件提交截止之日起** 90 天。
5. 如果在规定的开标时间后，供应商在磋商有效期内撤回磋商，其磋商保证金将被贵方没收。
6. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的磋商或收到的任何磋商。
8. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子邮件\_\_\_\_\_

磋商供应商代表签字或签章\_\_\_\_\_

磋商供应商签章\_\_\_\_\_

日期\_\_\_\_\_





### 3. 技术要求响应/偏离表

供应商名称：\_\_\_\_\_

文件编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_（无分包项目则不填）

| 序号 | 服务名称 | 磋商文件<br>条目号 | 磋商规格 | 响应规格 | 响应/<br>偏离 | 说明 |
|----|------|-------------|------|------|-----------|----|
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |
|    |      |             |      |      |           |    |

注： 响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在磋商文件中（或页码）的依据。

**响应及偏离必须客观真实，如有不真实情形，视为虚假应标，为无效磋商或取消中标资格。**

磋商供应商代表签字或签章：\_\_\_\_\_

### 4. 商务条款响应/偏离表

磋商供应商名称：\_\_\_\_\_

文件编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_（无分包项目则不填）

| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|---------|-----------|-----------|-------|----|
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |
|    |         |           |           |       |    |

注：商务条款包括交货期、付款方式、质保期、验收及售后服务等内容。

磋商供应商代表签字或签章：\_\_\_\_\_

## 5. 技术、商务文件

按照评分细则的要求提供相应的材料，在磋商文件中应附有评分索引表

## 6. 资格证明文件

- 6-1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- 6-2、 财务状况报告，
- 6-3、依法缴纳税收
- 6-4、社会保障资金
- 6-5、具备履行合同所需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 6-6、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。
- 6-7、供应商应具备的基本条件中要求的其它材料。

**注：依据第二章 13.2 资格审查内容要求提供材料**

6-1 法人营业执照（复印件）

6-2 财务报告

6-3 缴纳税收

6-4 缴纳社会保证资金的凭证

## 6-5 具备履行合同所需的设备和专业技术能力的承诺

致：江西正和义咨询服务有限公司

我单位在参加本次政府采购活动中，如获成交，保证具有履行本次采购所需的设备和专业技术能力。特此承诺。

法定代表人或授权人（签字）：

磋商供应商名称（公章）

年 月 日

## 6-6 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录

说明：1、代理机构通过“信用中国”网站 [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn) 查询供应商是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单提供磋商小组审核确认。

2、查询的截止时点为磋商前 1 天的 16：00 时。

3、代理机构将查询结果打印出来，评审时提供给磋商小组审核确认。

4、如供应商存在上述失信行为，磋商小组应要求供应商授权人在查询结果的打印件上签字确认。

5、信用信息的查询结果与其他采购文件一并归档保存。

## 6-7 法定代表人授权书

致：江西正和义咨询服务有限公司

\_\_\_\_\_（供应商全称）法定代表人\_\_\_\_\_授权\_\_\_\_\_（全权代表姓名）为全权代表，参加贵处组织的\_\_\_\_\_（文件编号）项目采购活动，全权代表我方处理采购活动中的一切事宜。

法人代表签字或签章：

磋商供应商签章：

日期：

附：

全权代表姓名：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

详细通讯地址：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

粘贴法定代表人及被授权人身份证（影印件正、反两面）

**备注：磋商会议现场须携带法定代表人（或委托代理人）其本人身份证明原件，否则作无效响应处理。**



## 6-8 声 明 函

致：江西正和义咨询服务有限公司

我单位参加本项目投标（磋商、谈判）不存在下列情形：

- 1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商；
- 2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

特此声明！

法定代表人或授权人（签字）：

磋商供应商名称（公章）

年 月 日

## 6-9 供应商的资格声明

致：江西正和义咨询服务有限公司

我单位愿意针对（\_\_\_\_\_项目名称+\_\_\_\_\_项目编号\_\_\_\_\_）进行响应。  
磋商文件中所有关于供应商资格的文件、证明和陈述均是真实和准确的。若有  
违背，我公司承担由此产生的一切后果。

特此声明！

法定代表人或授权人（签字）：

磋商供应商名称（公章）

年 月 日

## 7. 符合政府采购政策要求的证明文件（如有提供）

1) 小微企业资格的证明文件；

（为落实政府采购支持中小微企业政策，景德镇市政府采购管理处与九江银行景德镇分行签订“政采贷”融资协议，对有融资要求的供应商提供信贷融资服务。银行经办机构联系人胡女士、服务电话 13607983296。）

2) 监狱企业资格证明文件；

3) 残疾人福利性单位证明文件及声明函

4) 节能环保产品清单证明文件

## 8. 交纳磋商保证金的银行凭证（格式）

致：江西正和义咨询服务有限公司

（供应商全称）参加贵方组织的，项目编号为\_\_\_\_\_的采购活动。

按磋商文件的规定，已递交人民币（大写）\_\_\_\_\_元的磋商保证金。

磋商供应商名称：\_\_\_\_\_

磋商供应商开户银行：\_\_\_\_\_

磋商供应商银行帐号：\_\_\_\_\_

磋商供应商名称（公章）

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

年 月 日

粘贴转账银行凭证（彩色扫描件）

注：请投标供应商认真填写银行信息，并要求与转账银行凭证的相关信息一致，

政府采购代理机构将依据此凭证信息退还磋商保证金。

## 9. 磋商代理服务费用承诺书（格式）

致：江西正和义咨询服务有限公司

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目采购中响应（项目编号：\_\_\_\_\_），如获成交，我们保证按磋商文件的规定，以现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交磋商代理服务费用。

我方如违反上述承诺，所提交的上述项目的磋商保证金将不予退还我方，我方对此无异议。

特此承诺！

磋商供应商名称（公章）

法定代表人或授权人（签字）：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 第五章 用户需求

### 一、项目服务内容及要求

#### （一）技术要求

1、针对本项目服务，所有参与项目的潜在供应商应具备项目所在地技术服务的条件如能快速响应和完全响应采购人的工作时间安排等，供应商须在磋商文件中提供书面承诺函并加盖供应商公章。

2、本磋商文件提出的是最低限度的要求，响应供应商的方案应达到或优于本磋商文件要求，且符合国家有关标准和规范要求。

3、所有货物的知识产权问题，由各响应供应商自行负责。

#### （二）服务目标

全面掌握景德镇市非道路移动机械的基本情况，摸清景德镇市非道路移动机械底数和排放水平，填报景德镇市非道路移动机械排放情况数据库，并按要求完成编码登记与上牌工作，为有效实施排放控制区管理、管控高排放非道路移动机械、减少污染物排放奠定基础。

#### （三）服务内容

##### 1、调查登记范围

调查范围为在景德镇市行政区域内（以城市建成区为重点）使用的非道路移动机械（已在异地登记挂牌的除外），主要包括挖掘机、起重机、推土机、装载机、压路机、摊铺机、平地机、叉车、桩工机械、堆高机、牵引车、摆渡车、场内车辆等机械类型。农业机械、林业机械、渔业机械；未安装于机械、

设备或车辆的独立发动机；安装于船舶、火车或飞机的机械，或具有机动车牌照的车辆；只作军事用途的机械、设备或机动车；作为货物或商品流转的机械不纳入本次调查。

## 2、调查登记信息

摸底调查和编码登记信息主要包括：生产厂家名称、出厂日期等基本信息，所有人或使用人名称（可为单位或个人）、联系方式等登记人信息，排放阶段、机械类型（按用途分）、燃料类型、污染控制装置等技术信息，以及机械铭牌、发动机铭牌、非道路移动机械环保信息公开标签等。

## 3、调查登记方式

非道路移动机械信息通过国家非道路移动机械环保监管平台进行网上登记，对完成信息登记的非道路移动机械按照统一规则编码，制作并发放环保标牌和环保信息采集卡，并安装到位。

### （四）环保标牌和信息采集卡制作技术要求

#### 1、非道路移动机械环保标牌技术要求

##### （1）样式及尺寸（如图 1）

外观标准尺寸：长 50cm×高 10cm，单字高 7cm。

字体：方正大黑简体，字体水平、垂直居中。

字体颜色：白色。

背景颜色：蓝色（R：53、G：85、B：219）。



图 1 非道路移动机械环保标牌样式

(2) 位置要求：位置应优先在机械左右两侧，每侧一个；如果侧边没有合适空间，可以选择机械尾端或机械操作手臂等明显位置。

位于机械左、右侧或尾端时，要求水平，离地面高度至少 1 米。

(3) 材料和方式：道路移动机械环保标牌为金属标牌。

材质：厚度不小于 1.2mm 的铝质材料。

耐温性能：在 $-40^{\circ}\text{C}$ ~ $+60^{\circ}\text{C}$ 的环境中，不得有开裂、剥落、碎裂或者翘曲现象。

抗弯曲性能：在受到外力弯曲时，表面不应有裂缝、剥落、层间分离等损坏现象。

抗溶剂性能：应能经受溶剂的浸蚀，表面不得出现褪色、变色、掉色、软化、皱纹、起泡、开裂、起层、卷边或被溶解的痕迹。

耐盐水腐蚀性能：应能经受盐水的腐蚀，表面和铝板不得出现褪色、变色、掉色、软化、皱纹、起泡、开裂、起层、卷边或被浸蚀的痕迹。

抗风沙性能：应能抵御风沙，不应有破损、凹陷、剥落、掉色等缺陷。

耐候性能：按照《中华人民共和国机动车号牌》（GA36-2018）中的 7.14 试验后，应无明显的变色、褪色、霉斑、开裂、刻痕、凹陷、侵蚀、剥离、粉化或变形；在任何边缘不应出现超过 1mm 的收缩、膨胀或开裂。



字符要求：字符全部采用冲压方式。

安装要求：采用铆钉方式安装，要求水平、安装牢固，离地面高度至少 1 米。

## 2、非道路移动机械环保信息采集卡技术要求

非道路移动机械环保信息采集卡使用塑封膜加防伪层塑封，外观尺寸为长 8.8cm，宽 6cm。如图 2。



图 2 非道路移动机械环保信息采集卡样式

非道路移动机械环保信息采集卡样式说明：

- ①正面文字“非道路移动机械环保信息采集卡”颜色为白色，字体为 12 磅黑体，位置居中。
- ②正面文字“2-EA345678”颜色为黑色、字体为 30 磅黑体、位置居中。
- ③背面文字“说明”颜色为黑色、字体为 16 磅黑体。
- ④背面文字“1. 此证应随机械携带，以便随时检查。2. 此证限本机械使用，不得转让。”颜色为黑色、字体为 12 磅宋体。

⑤背面文字“XX 市生态环境局”颜色为黑色、字体为 12 磅黑体、位置居中。

⑥正面二维码尺寸为 25mm×25mm，二维码关联非道路移动机械环保登记号码。

### （五）成果要求

完成景德镇市非道路移动机械调查摸底和编码登记工作，摸底调查的非道路移动机械信息录入国家非道路移动机械环保监管平台，编码登记符合非道路移动机械摸底调查和编码登记技术要求，制作符合国家技术要求的非道路移动机械环保标牌和信息采集卡，统一采用悬挂方式固定标志牌。非道路移动机械的环保标牌具有唯一性。

成交供应商必须严格遵守国家保密工作的有关规定，本合同标的实施过程和实施后形成的各类基础资料和成果归采购人所有，成交供应商不得通过任何形式对外传播。

### 三、商务条款

1、履行地点：采购商指定地点。

2、履行期限：除采购商有其他要求外，该项目服务期为自合同签订生效日开始服务，2020 年 9 月 30 日前完成服务。

3、验收：整个项目按规定的履约完成后，成交供应商可提出验收申请，并按采购商要求提供实际完成编码登记的非道路移动机械清单及台账（含

每台机械的信息采集表、上牌图片等），采购商在接收申请和台账后 10 个工作日内组织有关人员按谈判文件、响应文件及合同要求进行验收。

4、付款：合同签订后 10 个工作日内支付合同金额的 30%；验收通过后按实际完成机械数量付款，以每台非道路移动机械 140 元的价格计算。验收后若应支付金额未超过合同金额的 30%，供应商应退还不足部分；若应支付金额超过合同金额的 30%但未超过合同总价，则采购商补付超过部分；若总的应支付金额超过合同总价，则支付至合同总价。

#### 5、售后服务

(1) 在项目服务期间，提供与该项目相关的环境问题解答和分析；

(2) 提供 7×24 小时售后服务热线，在接到采购人通知后随时响应，若运用通讯工具不能解决问题，必须在 12 小时之内到达现场予以解决；

(3) 本次调查范围内的机械，若环保标牌或环保信息采集卡在一年内丢失，供应商应向机械主补发（每台机械仅限一次）。